

Botič o.p.s.

VÝROČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2024

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Název: Botič o.p.s.
Sídlo: Kubatova 32/1, 102 00 Praha 10 - Hostivař
IČ: 01914685
DIČ: CZ01914685
Právní forma: obecně prospěšná společnost
Registrace: Společnost je zapsána v rejstříku obecně prospěšných společností vedeného Městským soudem v Praze, oddíl O, vložka 1176.
Statutární a řídící orgán do 31.3.2024: Mgr. Martina Chvátalová
Statutární a řídící orgán od 1.4.2024: Ing. Tomáš Hodina
Předmět hlavní činnosti: poradenská, informační a vzdělávací činnost v oblasti ochrany životního prostředí, kultury a rozvoje občanské společnosti
Předmět hospodářské (doplňkové) činnosti: pronájmy prostor

KONTAKTY

Botič o.p.s.
Adresa: Středisko ekologické výchovy Toulcův dvůr, Kubatova 32/1, 102 00 Praha 10 - Hostivař
Tel.: +420 602 509 815
E-mail: info@botic.toulcudvur.cz, hodina@botic.toulcuvdvur.cz
Web: www.toulcuvdvur.cz/botic
Facebook: Botič – Toulcův dvůr
Datová schránka: hwyxvvx
Číslo účtu: 2400452654/2010

SLOVO NA ÚVOD – ROK 2024 V BOTIČI

Vážení příznivci a podporovatelé Botiče,

před rokem touto dobou se s Vámi jako „hlas“ Botiče rozloučila naše dlouholetá kapitánka – ředitelka Martina Chvátalová. Je nám ctí převzít štafetu a dále předávat zprávy z ekovýchovné činnosti naší organizace. Přestože jsme do roku 2024 vpluli na personálně rozbouřených vodách a nejistot bylo víc než dost, je nyní radostně úlevné se za ním ohlédnout. Sehraná posádka Botiče nesnáze přestála a s novým kapitánem Tomášem Hodinou udržela směr. Nebylo to vždy snadné, a bylo by to nemyslitelné bez čerstvých posil, proto děkujeme novým členům posádky za vydatné přispění k souhře našeho týmu a všem zaměstancům za flexibilitu, kterou prokázali, když se ujali mnohdy nových pracovních rolí. Ukázalo se, že síla smyslu naší práce dokáže fouknout správný vítr do plachet i v nejistých vodách, a tak plavidlo Botiče úspěšně doručilo náklad v podobě kvalitních a kladně hodnocených environmentálních programů pro různorodé příjemce od nejmenších až po odbornou veřejnost. A byl to i tentokrát náklad, který stál za to.

Povedlo se například více pomáhat učitelským kolektivům formou školení či seminářů přímo ve školách, pokračovala spolupráce s brněnským ekocentrem Lipka na projektu „Aktivizace žáků ve vzdělání ke klimatu“ a zrealizovali jsme celou řadu seminářů věnovaných efektivním strategiím v environmentální výchově. Máme velkou radost z dvaceti čerstvých absolventek našeho devátého běhu specializačního studia pro koordinátory EVVO v MŠ. Zapojili jsme se také do komplexního výcviku pro pracovníky EVVO v projektu ekocentra SEVER, ve kterém jsme lektorovali třídenní část věnovanou lektorským dovednostem a vlastnostem kvalitních programů EV. Novinkou je pro nás klimatická výuka, do které jsme se pustili vzhledem k naléhavosti tématu, a to prostřednictvím mezinárodního workshopu „Klimatická mozaika“ pro žáky od 5. tříd výše. V rodinném centru Mateřídouška si užil příměstské tábory rekordní počet dětí a dobře se dařilo také předškoličce pro nejmenší od 2 let. Abychom nezakrněli, naši pracovníci prošli řadou kurzů a seminářů v rámci plánů osobního rozvoje v tématech jako je reflexe a zpětná vazba, badatelství či klimatická výuka.

Chceme na tomto místě poděkovat naší bývalé zasloužilé kapitánce Martině Chvátalové za skvělé směřování organizace a vytrvalou pečlivou přípravu plánů a dokumentů, které nám teď naši plavbu velmi usnadňují. Dík patří také všem podporovatelům a spolupracujícím organizacím i jednotlivcům, mezi které patří např. všechny členské organizace SEV Toulcův dvůr a SSEV Pavučina a celé řadě dalších. Díky, že jste s námi na jedné lodi.

Tomáš Hodina a Vendula Stará

ředitel Botič o.p.s. a jeho zástupkyně

V březnu 2025, SEV Toulcův dvůr Praha



BOTIČ o.p.s. SE PŘEDSTAVUJE

Věnujeme se environmentální výchově, vzdělávání a osvětě. Proto již od roku 1994 na Toulcově dvoře připravujeme:

- ekologické výukové programy pro MŠ, ZŠ a SŠ
- programy a akce Rodinného centra Mateřídouška včetně příměstských táborů
- vzdělávání pedagogů a lektorů: konference, semináře, konzultace, specializační studia pro školní koordinátory EVVO, programy M.R.K.E.V. a Mrkvička

Obecně prospěšná společnost Botič navazuje na činnost Základního článku Hnutí Brontosaurus Botič, založeného v roce 1990 Emilkou Strejčkovou s cílem rozvíjet ekologickou výchovu, vzdělávání a osvětu v Praze. Toto úsilí vyústilo v roce 1994 v založení Ekocentra Toulcův dvůr v areálu dřívějšího zemědělského statku, které od jeho prvopočátku Botič oživuje ekovýchovnými aktivitami pro děti i dospělé a podílí se na jeho rozvoji a správě. Výjimečné prostředí Toulcova dvora, které jsme v uplynulých třiceti letech pomáhali opravit a vytvořit zde ukázkové středisko ekologické výchovy, nám umožňuje dlouhodobě působit na malé i velké účastníky našich akcí a doprovázet je při hledání odpovědného vztahu k životnímu prostředí.
Botič o.p.s. je členem zapsaného spolku Toulcův dvůr (od r. 1994), Sítě středisek ekologické výchovy Pavučina, z.s. (od r. 1996) a Rady dětí a mládeže hlavního města Prahy (od r. 2022).

Naší obecně prospěšnou činností směřujeme k naplnění této vize a poslání:

VIZE: Environmentálně odpovědné jednání je samozřejmostí, lidé ho vnímají jako nezbytnou a zároveň příjemnou součást svého života.

POSLÁNÍ: Žijeme přírodou i ve městě. Na Toulcově dvoře proměňujeme prožitky ve vědomé učení a inspirujeme k environmentálně odpovědnému jednání.

Orientujeme se také díky těmto hodnotám:

- úcta k přírodě a ohleduplnost k životnímu prostředí
- respektující přístup
- iniciativa
- spolupráce
- výchova a vzdělávání

Od roku 2016 jsme držiteli osvědčení Certifikovaný poskytovatel environmentální výchovy EV+, které jsme naposled obhájili v roce 2022 s platností do roku 2027.

LIDÉ V BOTIČ o.p.s.

Správní rada

Jakub Moravec (předseda)
Renata Chmelová
Mgr. Martina Chvátalová

Dozorčí rada

Marie Sovina (předsedkyně)
Mgr. Blanka Toušková
Ing. Marcel Rumler

Ředitel

Ing. Tomáš Hodina

Tříčlenná správní rada se schází 2x ročně, schvaluje rozpočet a účetní závěrku, jmenuje ředitele, který se správní radě zodpovídá za řádné vedení společnosti. Dozorčí rada je kontrolním orgánem společnosti, jedná se o tříčlenný orgán. Složení dozorčí rady zůstává od založení společnosti v roce 2013 beze změny. K 1.4.2025 nahradila člena správní rady Ing. Tomáše Hodinu Mgr. Martina Chvátalová. Ředitel je statutárním zástupcem společnosti, řídí činnost společnosti, pokud tato činnost není zákonem, zakládací smlouvou nebo statutem vyhrazena do působnosti správní nebo dozorčí rady společnosti. Ředitelkou společnosti byla od roku 2014 do 31.3.2024 Mgr. Martina Chvátalová, kterou 1.4.2024 ve funkci vystřídal Ing. Tomáš Hodina.

Kontrolu účetnictví provádí nezávislý auditor.
Celková částka vyplacená členům orgánů společnosti za rok 2024: ředitelka 134 tis. Kč; ředitel 354 tis. Kč.
Odměnu za výkon funkce ředitele stanovuje správní rada.
Zakladatelé a členové správní a dozorčí rady nemají za výkon funkce žádnou odměnu.

Zaměstnanci

Ing. Tomáš Hodina
Ing. Lenka Hofierková (od 5.8. m.d.)
Mgr. Martina Chvátalová (do 31.10.)
Petra Kubínová
Jitka Maštalířová
Mgr. Zuzana Nekvasilová
Lenka Rumlerová
Ing. Vendula Stará
Nikola Jelínková (od 1.6.)
Ing. Veronika Glancová (r.d.)
Mgr. Alexandra Němcová (do 30.6.)

V roce 2024 zaměstnávala společnost 11 zaměstnanců na hlavní pracovní poměr, z toho 2 kolegyně čerpaly rodičovskou dovolenou. Koncem roku jsme tak měli 7 aktivních zaměstnanců, z nichž 2 pracují na celý úvazek a zbývajících 5 na úvazky ve výši 0,5-0,875. Přepočet zaměstnanců na plné úvazky ke konci roku 2024 činí po zaokrouhlení 5 úvazků. S řadou pracovníků, převážně lektorek rodinného centra, byly uzavírány dohody o provedení práce nebo činnosti (celkem 34 osob).



SPOLUPRÁCE A ČLENSTVÍ V DALŠÍCH ORGANIZACÍCH

Spolupráce na koordinaci a rozvoji SEV Toulcův dvůr

Botič je zakládajícím členem **zapsaného spolku Toulcův dvůr**, který sdružuje čtyři neziskové organizace podílející se na chodu Střediska ekologické výchovy Toulcův dvůr: **Botič o.p.s., Envira, o.p.s., Mateřská škola Semínko, o.p.s. a Sdružení SRAZ, z.s..**

Společně s partnerskými organizacemi usilujeme o to, aby byl celý areál vhodným zázemím pro ekologickou výchovu, vzdělávání a osvětu.

Posláním Toulcova dvora, z.s., k jehož naplnění přispívá Botič svou činností, **je vytvářet otevřený prostor k prožitkům, které rozvíjejí pozitivní vztah k přírodě a společnosti.**

Celorepubliková spolupráce v rámci Pavučiny

Botič je zakládajícím členem **Sítě středisek ekologické výchovy Pavučina, z.s.**, což je střešní organizace pro ty, kdo se věnují environmentální výchově v České republice. Pavučinu založilo v roce 1996 osm organizací z potřeby prohloubit vzájemnou spolupráci a inspiraci v oblasti EVVO napříč celou zemí. Dnes má Pavučina 50 členů a 2 pozorovatele.

Prostřednictvím Pavučiny probíhala i v roce 2024 spolupráce s dalšími středisky ekologické výchovy z celé České republiky. Ředitel společnosti je od roku 2014 členem dozorčí rady SSEV Pavučina a zástupkyně ředitele v listopadu tohoto roku navázala na členství bývalé ředitelky ve výkonném výboru SSEV Pavučina od roku 2016.

Poslání SSEV Pavučina: Pavučina pomáhá rozvoji environmentální výchovy v České republice prostřednictvím sítě svých členů a ve spolupráci se svými partnery. Podporuje rozvoj takového vzdělávání, které přispívá k udržitelnému životu jednotlivců i společnosti a ochraně přírody v naší zemi a na naší planetě.

Rada dětí a mládeže hlavního města Prahy

Od roku 2022 jsme členem Rady dětí a mládeže hlavního města Prahy, která sdružuje organizace dětí a mládeže působící na území Prahy a Středočeského kraje. Těmto organizacím RDMP poskytuje podpůrný servis, možnost vzájemného sdílení, metodickou pomoc a také zprostředkování aktivit a projektů České rady dětí a mládeže. Aktuálně RDMP sdružuje 70 členských organizací, které mají dopad odhadem na 288 000 individuálních účastníků, kteří se účastní nabízených aktivit.

Posláním RDMP je podporovat v duchu „Úmluvy o právech dítěte“ oprávněné zájmy dětí a mládeže ve snaze pomáhat všestrannému rozvoji mladých lidí.

Další spolupráce

Významným partnerem je pro Botič Odbor ochrany prostředí MHMP. Ředitelka organizace byla i v roce 2024 členkou poradní skupiny koordinátora EVVO Petra Holého. Našimi činnostmi napomáháme naplňovat akční plány Krajské koncepce EVVO – např. realizací zakázky na specializační studium pro koordinátory EVVO v mateřských školách.

OBECNĚ PROSPĚŠNÉ SLUŽBY

I. EKOLOGICKÉ VÝUKOVÉ PROGRAMY (EVP)

Příprava a realizace EVP pro předškolní a školní kolektivy v areálu Toulcova dvora je naší stěžejní činností, které se věnujeme od začátku působení Botiče na Toulcově dvoře. Mateřským, základním a středním školám nabízíme programy o délce 1,5 až 3 hodiny probíhající v pestrém a podnětném prostředí Toulcova dvora.

Ekologický výukový program v sobě spojuje environmentální a všeobecně rozvíjející obsah. V našich programech klademe důraz na budování vztahu k přírodě, rozvoj znalostí a dovedností potřebných pro zkoumání a porozumění přírodním dějům a zákonitostem a posilování přesvědčení o vlastním vlivu na životní prostředí. Tvorbu programů mají na starost zkušené lektorky, jejichž odborná zdatnost je průběžně prohlubována dalším vzděláváním. Programy jsou pojaty jako zážitkové a jsou sestaveny tak, aby aktivita byla především na straně dětí. Děti jsou vedeny k tomu, aby samy zkoumaly prostředí všemi smysly, rozvíjely badatelské dovednosti, hledaly příčiny a řešení environmentálních problémů a rostlo v nich odhodlání k jednání ve prospěch životního prostředí. Programy učí děti vnímat v souvislostech, podněcují u nich vztah k přírodě, aktivitu a tvořivost. EVP jsou přizpůsobeny věku účastníků a navazují na rámcové vzdělávací programy. Písemné metodiky programů – pro nás „kuchařky“ – prochází pravidelnými revizemi. Naše lektorky je aktualizují a upravují tak, aby byly v souladu s novými vědeckými poznatky, trendy v EVVO a potřebami pedagogů a žáků.

Nabídka výukových programů, zveřejněná na webových stránkách, obsahovala v roce 2024 **13** programů pro MŠ, **27** programů pro ZŠ a **5** programů pro SŠ. Novinkou byl od září program „Klimatická mozaika“, a to ve dvou verzích – pro žáky od 5. tříd a pro žáky od 9. tříd.

Celkem jsme v roce 2024 uskutečnili 496 EVP, kterých se zúčastnilo 9524 dětí a žáků. Ve srovnání s rokem 2023 je to mírný pokles o 20 programů pro 561 dětí. Pokles je dán nižší poptávkou v zimním období. Dalším faktorem je zapojení lektorek v aktivitách vzdělávání učitelů.



Skladba škol, které na ekologické výukové programy dochází, je velmi podobná jako v předchozích letech: 28% EVP proběhlo pro MŠ, 67% EVP pro 1. st. ZŠ, 4% EVP pro 2. st. ZŠ. Pro studenty SŠ byly za celý rok 2024 realizovány dva výukové programy.



II. RODINNÉ CENTRUM MATEŘÍDOUŠKA

Mateřídouška je rodinné centrum, které již od roku 1995 poskytuje rodičům a dětem bezpečný prostor pro setkávání, hru, tvoření, inspiraci i sdílení rodičovských zkušeností a vzájemnou podporu. Nabízí pravidelné i jednorázové programy pro rodiče s dětmi téměř od narození do mladšího školního věku. Cílem Mateřídoušky je vést děti i rodiče k lásce, respektu a ohleduplnosti k přírodě, k sobě samým a všem živým bytostem.

Mateřídouška přináší klid a zpomalení ve zrychlené době. Veškeré akce jsou vedeny s ohledem na individualitu účastníků a bez tlaku na výkon. Inspirujeme a posilujeme vztah rodičů a dětí s přírodou tak, aby se nové poznatky a dovednosti staly nedílnou součástí jejich každodenního života. Programy motivují k návratu k tradicím a přirozenému spojení s přírodou a jejími cykly v rámci roku. Atmosféra rodinného centra je příjemně komunitní, rodiče i děti zde často navazují přátelství, které je provází i mimo aktivity centra. Mateřídouška je společenství, kde lektorkami jsou převážně maminky na rodičovské dovolené, a tak je naše centrum často také "přestupním můstkem" mezi rodičovskou dovolenou a zaměstnáním.

V roce 2024 probíhala prezenční činnost od ledna do prosince. V prvním pololetí roku 2024 každý týden proběhlo 5 kroužků pro rodiče s dětmi ve věku od 1,5 roku a 1 kroužek pro rodiče s dětmi do 1 roku, v druhém pololetí proběhly každý týden 4 kroužky pro rodiče s dětmi ve věku od 1,5 roku. Souběžně s kroužky probíhala 3x týdně „Předškolička v přírodě" pro 12 dětí ve věku kolem tří let bez rodičů, jejímž cílem je připravovat děti a rodiče na nástup do školky. Ani letos jsme nezapomněli na dospělé a opět se rozběhl kurz „Mateřídouškové ženské večery". Pokračovala také tradice jednorázových akcí pro rodiny s dětmi ke koloběhu roku. K oblíbenému „Putování do Betléma" jsme přidali „Velikonoční putování" a „Čarodějné čarování". Na podzim pak proběhl „Dušičkový průvod". Kroužek „Hry na divadlo" – dramaťáček pro děti od 4 let se bohužel po prázdninách již nenaplnil.



V průběhu letních prázdnin jsme uspořádali 8 příměstských táborů pro rekordních 176 dětí ve věku 4-9 let. Během letních prázdnin jsme připravili 8 „Letních herniček" pro rodiče s dětmi, kterých se zúčastnilo 87 dětí s doprovodem.



V roce 2024 jsme uspořádali v Mateřídoušce celkem 406 akcí, kterých se zúčastnilo 1716 dospělých a 2496 dětí. V porovnání s rokem 2023 se počty drží na přibližně stejné úrovni.

Mateřídouška pro svou činnost využívá zázemí v historických budovách Toulcova dvora: dvě herny, kuchyňku a sociální zařízení. K dispozici má i zrakům veřejnosti ukrytou zahrádku, kde probíhá velká část aktivit a která je od roku 2016 certifikovanou přírodní zahradou. O všechny prostory svědomitě celoročně pečujeme tak, aby byly vhodným a inspirativním prostředím pro naplňování cílů environmentální výchovy v rodinném centru.
Programová nabídka Mateřídoušky je zveřejněna na webu Toulcova dvora, pravidelně sdílíme informace i na facebookovém profilu Rodinné centrum Mateřídouška. Stále ještě pracujeme na nových webových stránkách rodinného centra, které by měly zjednodušit prezentaci a propagaci našich aktivit. Administrativu a provoz nadále usnadňuje rezervační systém Auksys, který vyhovuje i návštěvníkům rodinného centra.

III. METODICKÁ PODPORA A VZDĚLÁVÁNÍ UČITELŮ A LEKTORŮ

Vzdělávání a metodická podpora učitelů a lektorů EV je další oblastí, které se intenzivně věnujeme a v níž máme bohaté zkušenosti i kladné ohlasy od účastníků. Jedná o oblast naší činnosti, která v roce 2024 nejvíce rostla co do počtu akcí.



V roce 2024 jsme uspořádali celkem 34 vzdělávacích akcí pro 412 učitelů a lektorů. Realizovali jsme 7 seminářů a workshopů pro 116 účastníků, 4 exkurze, 1 konferenci pro celkem 56 účastníků, rekordních 20 konzultací a seminářů na míru pro převážně pedagogické týmy mateřských škol, 1 stáž pro 3 lektory EV na našem pracovišti, závěrečnou zkoušku osmého ročníku našeho specializačního studia pro koordinátory EVVO v mateřských školách úspěšně složilo 20 absolventek z různých koutů České republiky.

Po celý rok 2024 jsme posílali pravidelný **e-mailový měsíčník MeanDRBotiče** plný novinek ze světa ekologické výchovy (nejen) v Praze. Rozesílky jsou určeny zejména pražským učitelům a nabízí např. i tipy do výuky, pozvánky na vzdělávací aktivity pro učitele i žáky, grantové možnosti pro podporu EV ve školách a další aktuality z oblasti EVVO. Měsíčník odebírá aktuálně **994** čtenářů.

Program pro pedagogy základních a středních škol se zájmem o ekologickou výchovu M.R.K.E.V.

Jedná se o dlouhodobý program Sítě středisek ekologické výchovy Pavučina, z.s.. Cílem je rozvíjet a podporovat environmentální výchovu ve školách, a to zejména poskytováním metodické a informační podpory.

Celkem je v programu zapojeno téměř 700 škol ze 14 krajů České republiky. Pražskou část programu M.R.K.E.V. koordinuje Botič o.p.s., ročně posíláme do škol 4 tištěné rozesílky materiálů a časopis pro ekogramotnost Bedrník a další elektronické rozesílky. V roce 2024 bylo v programu přihlášeno 19 škol z Prahy.

Program pro pedagogy mateřských škol se zájmem o ekologickou výchovu MRKVIČKA

Jedná se o obdobný program jako M.R.K.E.V., tentokráte však určený zejména pro pedagogy mateřských škol. Také u tohoto projektu je Botič o.p.s. koordinátorem pro Prahu a také pro Karlovarský kraj.

Celkem je v programu zapojeno téměř 950 mateřských škol ze 14 krajů. V roce 2024 proběhly v rámci Mrkvičky 4 rozesílky tištěných informačních a metodických materiálů. Do programu bylo zapojeno 63 mateřských škol z Prahy a 6 škol z Karlovarského kraje.





IV. ČINNOST BOTIČ O.P.S. V ROCE 2024 V ČÍSLECH

ČINNOST	POČET AKCÍ	POČET ÚČASTNÍKŮ	ÚČASTNÍKO-HODINY
EKOLOGICKÉ VÝUKOVÉ PROGRAMY			
EVP pro děti a žáky z mateřských, základních a středních škol	496	9524	22026
RODINNÉ CENTRUM MATEŘÍDOUŠKA			
Programy pro rodiče s dětmi – pravidelné kroužky	205	2225	3535
Programy pro děti kolem 3 let bez rodičů: Předškolička v přírodě	107	920	3196
Akce pro rodiny – např. Dušičky, Vítání léta	20	310	620
Příměstské tábory	8	176	7920
METODICKÁ PODPORA A VZDĚLÁVÁNÍ UČITELŮ A LEKTORŮ			
Semináře a přednášky pro učitele, exkurze	9	97	567
Konference EVVO pro učitele MŠ – Dramatická výchova v EV	1	56	336
Semináře pro lektory a pracovníky středisek ekologické výchovy	2	48	914
Specializační studia pro koordinátory EVVO v MŠ	1	20	2260
Konzultace a semináře na míru pro učitele MŠ, ZŠ	20	191	841
odborné stáže na našem pracovišti	1	3	24
CELKEM	**870**	**13570**	**42239**

DOPLŇKOVÉ SLUŽBY

Pronájmy výukových prostor

Výukové a společenské prostory Toulcova dvora, které máme v dlouhodobém pronájmu, poskytujeme k podnájmu dalším organizacím, firmám či jednotlivcům, a to v době, kdy je nevyužíváme pro naše akce a programy. Upřednostňujeme zájemce o pořádání vzdělávacích aktivit. K dispozici jsou místnosti s kapacitou 15 až 150 osob. Podnájmy doplňují nabídku akcí pro návštěvníky Toulcova dvora a zároveň přinášejí finanční zdroje na dofinancování vzdělávacích aktivit organizace.



ZPRÁVA O HOSPODAŘENÍ

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY K 31.12.2024 (částky jsou v tisících Kč)

OZNAČENÍ	NÁZEV UKAZATELE	ČINNOSTI		
		Hlavní	Hospodářská	Celkem
A.	**Náklady**			
I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby	1 724	60	1 784
III.	Osobní náklady celkem	4 147	16	4 163
V.	Ostatní náklady celkem	16		16
VII.	Poskytnuté příspěvky celkem	17		17
VIII.	Daň z příjmů celkem		95	95
	Náklady celkem	**5 904**	**171**	**6 075**
B.	**Výnosy**			
I.	Provozní dotace	2 447		2 447
III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	3 831	228	4 059
IV.	Ostatní výnosy		208	208
	Výnosy celkem	**6 278**	**436**	**6 714**
C.	**Výsledek hospodaření před zdaněním**	374	360	734
D.	**Výsledek hospodaření po zdanění**	**374**	**265**	**639**

Komentář k příjmům

Finanční zdroje Botič o. p. s. byly v tomto roce různorodé. Dotační žádosti organizace podpořily: Hlavní město Praha a Státní fond životního prostředí. Významnou položku rozpočtu činily výnosy za služby ekologicko-výchovného charakteru, popřípadě jiné vlastní činnosti, které tvořily 60 % rozpočtu.

Komentář k výdajům

V roce 2024 tvořily osobní náklady 68,5 % veškerých nákladů organizace. Zbylé výdaje byly použity na pokrytí nákladů za služby, režie a materiální zajištění ekologicko-výchovných aktivit.

ROZVAHA 2024 (částky jsou v tisících Kč)

OZNAČENÍ	AKTIVA	STAV K PRVNÍMU DNI ÚČETNÍHO OBDOBÍ	STAV K POSLEDNÍMU DNI ÚČETNÍHO OBDOBÍ
A.	**Dlouhodobý majetek celkem**		
B.	**Krátkodobý majetek celkem**	5 971	4 947
II.	Pohledávky celkem	306	340
III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	5 665	4 607
	Aktiva celkem	**5 971**	**4 947**
OZNAČENÍ	**PASIVA**	**STAV K PRVNÍMU DNI ÚČETNÍHO OBDOBÍ**	**STAV K POSLEDNÍMU DNI ÚČETNÍHO OBDOBÍ**
A.	**Vlastní zdroje celkem**	3 448	4 087
II.	Výsledek hospodaření celkem	3 448	4 087
B.	**Cizí zdroje celkem**	2 523	860
II.	Dlouhodobé závazky celkem	40	56
III.	Krátkodobé závazky celkem	858	450
IV.	Jiná pasiva celkem	1 625	354
	Pasiva celkem	**5 971**	**4 947**



PŘEHLED DOTAČNÍCH PROSTŘEDKŮ ČERPANÝCH V ROCE 2024

NÁZEV PROJEKTU	DONOR	ÚČEL ČERPÁNÍ	ČERPANÁ ČÁSTKA V KČ
NÁZEV PROJEKTU	DONOR	ÚČEL ČERPÁNÍ	ČERPANÁ ČÁSTKA V KČ
Ekologické výukové programy pro žáky 1. stupně ZŠ v areálu Toulcova dvora	HMP, Odbor ochrany prostředí MHMP	mzdy	299 331
Ekologické výukové programy MŠ, ZŠ a SŠ v areálu Toulcova dvora	HMP, Odbor ochrany prostředí MHMP	mzdy	749 331
Efektivní naplňování cílů EVVO ve školách prostřednictvím vzdělávacích akcí pro učitele	HMP, Odbor ochrany prostředí MHMP	služby, mzdy	399 331
Národní síť	SFŽP	mzdy	300 000
Studium k výkonu specializovaných činností v oblasti EV pro pedagogy MŠ	SFŽP	mzdy, služby	698 596,46



PŘÍLOHA K VÝROČNÍ ZPRÁVĚ:
OVĚŘENÍ ÚČETNÍ ZÁVĚRKY A VÝROČNÍ ZPRÁVY ZA ROK 2024 AUDITOREM

Ing. Luděk Pelcl - daňový poradce a auditor, Pardubice

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

o ověření účetní závěrky a výroční zprávy, sestavené

k 31.12.2024

účetní jednotky:

Botič o.p.s.

IČ 019 14 685

Rozdělovník:	
Výtisk č. 1 – 2	Auditovaná účetní jednotka
Výtisk č. 3	**Auditor**

V Pardubicích dne 29. dubna 2025

VÝTISK Č. 1

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

o ověření účetní závěrky a výroční zprávy k 31.12.2024

Příjemce zprávy:	Zpráva je určená pro vedení účetní jednotky.
Ověřovaný subjekt:	
Obchodní firma (název):	**Botič o.p.s.**
Sídlo:	Kubatova 32/1, 102 00 Praha 10 - Hostivař
IČ:	019 14 685
Ověření účetní závěrky této účetní jednotky provedl:	
Auditor:	**Ing. Luděk Pelcl, daňový poradce a auditor**
Sídlo:	Kunětická 105, 530 09 Pardubice
Oprávnění auditora KA ČR:	č. 1705
IČ:	486 06 855
Přílohy ke zprávě auditora:	Výkaz zisku a ztráty Rozvaha Příloha k účetní závěrce
Použité předpisy:	Zákon č. 93/2009 Sb., o auditorech Mezinárodní auditorské standardy a Aplikační doložky Komory auditorů ČR k **ISA 700** – formulace výroku a sestavení zprávy auditora k účetní závěrce a **ISA 720** povinnosti auditora týkající se ostatních informací.
Postup ověřování:	Mezinárodní auditorské standardy požadují naplánování a provedení auditu tak, aby auditor získal přiměřené ujištění o tom, že účetní závěrka neobsahuje významné nesprávnosti. Ověření úplnosti a průkaznosti částek a informací uvedených v účetní závěrce a posouzení správnosti a vhodnosti účetních postupů a významných odhadů učiněných vedením účetní jednotky při jejím sestavení. Auditorské postupy byly provedeny výběrovým způsobem s ohledem na významnost vykazovaných skutečností.

Výrok auditora:

Provedl jsem audit přiložené účetní závěrky společnosti **Botič o.p.s.**, (dále také „*Společnost*") sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k **31.12.2024**, výkazu zisku a ztráty za rok (účetní období) končící **31.12.2024**, a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Společnosti jsou uvedeny v příloze této účetní závěrky.

Podle mého názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti Botič o.p.s. k 31.12.2024 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok (účetní období) končící 31.12.2024 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok:

Audit jsem provedl v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Moje odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky.

V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsem na Společnosti nezávislý a splnil jsem i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domnívám se, že důkazní informace, které jsem shromáždil, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření mého výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě:

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě za výše uvedené období mimo účetní závěrku a moji zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitel a správní rada Společnosti.

Můj výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí mých povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s mými znalostmi o účetní jednotce získanými během provádění auditu nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzuji, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy.

Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materialisty), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážu posoudit, uvádím, že:

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsem povinen uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Společnosti, k nimž jsem dospěl při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti.

V rámci uvedených postupů jsem v obdržených ostatních informacích (výroční zprávě) žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistil.

Odpovědnost statutárního orgánu účetní jednotky (ředitele a správní rady) za účetní závěrku:

Statutární orgán Společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán povinen posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavování účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární orgán plánuje zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví ve Společnosti odpovídá dozorčí rada.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky:

Mým cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující můj výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je mojí povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus.

Dále je mou povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abych na jejich základě mohl vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalím významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opominutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abych mohl navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abych mohl vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti statutární orgán uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky statutárním orgánem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojdu k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je mou povinností upozornit v mé zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Moje závěry týkající se schopnosti Společnosti nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsem získal do data mojí zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Mou povinností je informovat statutární orgán mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, které jsem v jeho průběhu učinil, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

ING. LUDĚK PELCL PARDUBICE * AUDITOR * č. 1705 OPRÁVNĚNÍ KA ČR

Ing. Luděk Pelcl, auditor

Sídlo: Kunětická 105, 530 09 Pardubice

Datum zprávy auditora: 29. dubna 2025

Evidenční číslo auditora: **1705**

Příloha v účetní závěrce v plném rozsahu

Botič o.p.s.

ke dni 31.12.2024



Obsah přílohy
Podle § 29 a § 30 vyhlášky č. 504/2002 Sb.:

1. Popis účetní jednotky
2. Použité obecné účetní zásady, účetní metody a odchylky od těchto metod
3. Výše a povaha jednotlivých položek výnosů a nákladů, které jsou mimořádné svým objemem nebo původem
4. Účetní jednotky, v nichž je účetní jednotka společníkem s neomezeným ručením
5. Informace o položkách dlouhodobého majetku
6. Celkové odměny účtované auditorem
7. Účetní jednotky, v nichž účetní jednotka sama nebo prostřednictvím 3. osoby drží podíl
8. Splatné dluhy pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, splatné dluhy veřejného zdravotního pojištění a evidované daňové nedoplatky
9. Cenné papíry nabyté účetní jednotkou
10. Informace k položkám dluhů
11. Výsledek hospodaření v členění na hlavní a hospodářskou činnost a pro účely daně z příjmů
12. Průměrný přepočtený počet zaměstnanců dle kategorií a osobní náklady za účetní období v členění podle výkazu zisku a ztráty
13. Účasti členů řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy
14. Zálohy, závdavky a úvěry poskytnuté členům řídicích, kontrolních a jiných orgánů
15. Informace k dani z příjmů
16. Významné položky z rozvahy a výkazu zisku a ztráty, u kterých je uvedení podstatné pro hodnocení finanční a majetkové situace
17. Přehled o přijatých a poskytnutých darech, dárcích a příjemcích těchto darů
18. Přehled o veřejných sbírkách podle zákona upravujícího veřejné sbírky
19. Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období
20. Informace o individuální produkční kvótě, individuálním limitu prémiových práv a jiných obdobných kvót a limitů, o kterých účetní jednotka neúčtovala na rozvahových ani výsledkových účtech

1. Popis účetní jednotky

Název:	Botič o.p.s.
Sídlo:	Kubatova 32/1, PSČ 102 00, Praha 10
Právní forma:	o.p.s
IČ:	01914685
Předmět podnikání:	environmentální vzdělávání
Den vzniku účetní jednotky:	26.07.2013
Zdaňovací období:	01.01.2024 do 31.12.2024
Rozvahový den:	31.12.2024
Okamžik sestavení účetní závěrky:	24.03.2025

1.1. Poslání účetní jednotky (hlavní činnost, hospodářská a další činnost)

Společnost nebyla založena za účelem podnikání podle ustanovení § 18 odst. 3 zákona č. 568/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

Předmět hlavní činnosti:

poradenská, informační a vzdělávací činnost v oblasti ochrany životního prostředí, kultury a rozvoje občanské společnosti

Předmět hospodářské (doplňkové) činnosti:

pronájmy, pořádání společenských akcí pro veřejnost

1.2. Statutární orgány a organizační složky s vlastní právní osobností

Ředitel společnosti: Martina Chvátalová – do 31.03.2024

Ředitel společnosti: Tomáš Hodina - od 01.04.2024

1.3. Zakladatelé, zřizovatelé, vklady do vlastního jmění

společnost vznikla na základě Notářského zápisu, jediný zakladatel ing. Jan Chvátal

2. Použité obecné účetní zásady, účetní metody a odchylky od těchto metod

2.1. Použité obecné účetní zásady

v souladu s platnými zákony

2.2. Použité účetní metody

v souladu s platnými zákony

2.3. Informace o odchylkách od metod podle § 7 odst. 5 zákona o účetnictví s uvedením jejich vlivu na majetek a závazky, na finanční situaci a výsledek hospodaření účetní jednotky

nenastaly

2.4. Způsob oceňování majetku a závazků

cenou pořízení

2.5. Způsob stanovení úprav hodnot majetku (odpisy a opravné položky)

nejsou

2.6. Způsob přepočtu údajů v cizích měnách na českou měnu

nejsou

2.7. Stanovení reálné hodnoty majetku a závazků

dle platných zákonů

2.8. Použitý oceňovací model a technika při ocenění reálnou hodnotou

v souladu se zákony

3. Výše a povaha jednotlivých položek výnosů a nákladů, které jsou mimořádné svým objemem nebo původem - nejsou

4. Účetní jednotky, v nichž je účetní jednotka společníkem s neomezeným ručením

není

5. Informace o položkách dlouhodobého majetku - není

6. Celkové odměny účtované auditorem

Druh služby	Náklad
Povinný audit roční účetní závěrky	18,1 tis.
Jiné ověřovací služby	0
Daňové poradenství	0
Jiné neauditorské služby	0

7. Účetní jednotky, v nichž účetní jednotka sama nebo prostřednictvím 3. osoby drží podíl
nejsou

8. Splatné dluhy pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, splatné dluhy veřejného zdravotního pojištění a evidované daňové nedoplatky
nejsou

9. Cenné papíry nabyté účetní jednotkou
nejsou

10. Informace k položkám dluhů
nejsou

10.1. Dluhy, které vznikly v daném účetním období a u kterých zbytková doba splatnosti k rozvahovému dni přesahuje 5 let
nejsou

10.2. Dluhy kryté zárukou
nejsou

10.3. Finanční nebo jiné dluhy, které nejsou obsaženy v rozvaze
nejsou

11. Výsledek hospodaření v členění na hlavní a hospodářskou činnost a pro účely daně z příjmů

	Náklad	výnos	HV
Hlavní činnost	5 903 907,17	6 277 592,65	373 685,48 zisk
Ekonomická činnost	76 103,69	435 942,50	359 838,81 zisk

12. Průměrný přepočtený počet zaměstnanců dle kategorií a osobní náklady za účetní období v členění podle výkazu zisku a ztráty

	Sledované účetní období
Průměrný přepočtený počet zaměstnanců	7,75
z toho členů řídicích orgánů	1
z toho členů kontrolních orgánů	0
z toho členů správních orgánů	1
Osobní náklady	4 163
z toho mzdové náklady	3 105
z toho zákonné sociální pojištění	862
z toho ostatní sociální pojištění	0
z toho zákonné sociální náklady	0
z toho ostatní sociální náklady	196
Počet a postavení zaměstnanců, kteří jsou zároveň členy řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů	2
Odměny a funkční požitky členů řídicích, kontrolních a jiných orgánů	0

13. Účasti členů řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy

není

14. Zálohy, závdavky a úvěry poskytnuté členům řídicích, kontrolních a jiných orgánů

nejsou

15. Informace k dani z příjmů

v roce 2024 využito snížení základu daně v výši 300 000 Kč, pro veřejně prospěšné poplatníky

15.1. Způsob zjištění základu daně z příjmů

Porovnáním nákladů a výnosu, vyloučení nedaňových nákladů, Položkové inventarizace účetních účtů.

15.2. Použité daňové úlevy

nebyla využita

15.3. Způsob užití prostředků v běžném účetním období získaných z daňových úlev v předcházejících zdaňovacích obdobích

použití na pokrytí nákladů hlavní činnosti

16. Významné položky z rozvahy a výkazu zisku a ztráty, u kterých je uvedení podstatné pro hodnocení finanční a majetkové situace

nejsou

17. Přehled o přijatých a poskytnutých darech, dárcích a příjemcích těchto darů

	PZ 01.01.24	čerpání	příjem	převod 2025
Výnosy PO Lípka 2025	0,00	0,00	100 000,00	100 000,00
Dary ostatní	34 822,00	481,00	13 000,00	47 341,00
MHMP EVP 1 st. stř.206	299 331,00	299 331,00	0,00	0,00
MHMP EVP MŠ,ZŠ,SŠ stř.207	749 331,00	749 331,00	0,00	0,00
MHMP učitelé stř.208	399 331,00	399 331,00	0,00	0,00
Národní síť stř.212	0,00	300 000,00	300 000,00	0,00
SFŽP stř.219	0,00	698 596,46	698 596,46	0,00

18. Přehled o veřejných sbírkách podle zákona upravujícího veřejné sbírky

nejsou

19. Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období

Zisk 2023 ve výši 818 665,25 převeden na nerozdělený zisk, bude použit na pokrytí nákladů v hlavní činnosti.

20. Informace o individuální produkční kvótě, individuálním limitu prémiových práv a jiných obdobných kvót a limitů, o kterých účetní jednotka neúčtovala na rozvahových ani výsledkových účtech

není

Sestaveno dne: 24.03.2025
Tomáš Hodina - ředitel

Botič o.p.s.
Kubatova 32/1, 102 00 Praha 10
IČ: 01914685 DIČ: CZ01914685
tel./fax: 271 750 548
www.toulcuvdvur.cz
BOTIČ

Botič o.p.s.

2024

www.toulcuvdvur.cz/botic

