

Toulcův dvůr

VÝROČNÍ ZPRÁVA
2024

PROVĚŘENÁ
VEŘEJNĚ
PROSPĚŠNÁ
ORGANIZACE

OBSAH

Úvodní slovo 5
Vize a poslání 6
Struktura Toulcova dvora 8
Toulcův dvůr, zapsaný spolek 10
Činnosti a aktivity 12
Hospodaření Toulcova dvora 16
Řešené projekty, dotace, granty 18
Rozvaha, výsledovka 22
Mateřská škola Semínko, o. p. s. 26
Botič o. p. s. 28
Sdružení SRAZ, z. s. 30
Envira, o. p. s. 32
Celkový přehled činností 34
Poděkování 36

Součástí Výroční zprávy je zpráva auditora.



ÚVODNÍ SLOVO

Rok 2024 se nesl na vlně 30 let od založení Toulcova dvora.

Slavili jsme téměř celé jaro. Oficiální ceremoniál jsme si užili v historickém prostředí Staroměstské radnice v Brožíkově sále. Společně s řadou hostů a se zaměstnanci jsme nejen vzpomínali, ale také představovali nové vize.

Druhá, neformální, oslava byla součástí Dne Země. Přijeli zakladatelé i další osobnosti, které se podílely na budování a rozvoji Toulcova dvora. Otisk činnosti mnohých z nich je u nás znát i po mnoha letech. Tento den přišli s gratulací stovky sousedů, ale také zástupci spolupracujících organizací. Společně s radní pro životní prostředí jsme rozkrájeli narozeninový dort, který udělal největší radost dětem.

30 let činnosti s sebou přineslo také prostor a podněty k hodnocení našich aktivit a jejich skutečného dopadu. Je důležité neustrnout, neusnout na vavřínech a v denní rutině pravidelně nastavovat zrcadlo naší práce. Úkolem Toulcova dvora je nejen předávat odborné znalosti a dovednosti, ale také kus z nás, jiskřičky a oheň, zápal pro ochranu přírody.

Posoudit, jestli opravdu naplňujeme naši misi je na všech zaměstnancích. Ale určitě také na každém ze stovek tisíc dětí a dospělých, kteří s námi nějaký čas prožili.

Dotýká se ochrana přírody vašeho srdce a děláte pro ni něco?

Lenka Skoupá
předsedkyně Toulcova dvora, z.s.



VIZE & POSLÁNÍ

POSLÁNÍ, KTERÉ JSME PŘIJALI ZA SVÉ:

• Posláním Toulcova dvora je inspirovat k odpovědnému vztahu k přírodě a společnosti.

HODNOTY, KTERÉ CTÍME:

- Odpovědnost
- Inspirace
- Otevřená komunikace
- Společně
- Výchova a vzdělávání

VIZE, KTERÉ NAPLŇUJEME…

- Toulcův dvůr je svobodným prostorem s harmonií a respektem.
- Ve vzájemné úctě k člověku a životnímu prostředí nabízíme prožitky, které vedou ke změně postojů a jednání.
- Vytváříme atmosféru, pro kterou se všichni rádi vracejí.
- Jsme profesionální a nabízíme kvalitní služby.
- Lidé, provoz a aktivity jsou v souladu s naším posláním.
- Usilujeme o finanční stabilitu a nezávislost.
- Rozvíjíme vztahy založené na spolupráci, ohleduplnosti a respektu.



STRUKTURA TOULCOVA DVORA

Toulcův dvůr, zapsaný spolek, sdružuje neziskové organizace souznící s jeho posláním. Společně všech pět organizací + jeden čestný člen vytvářejí Středisko ekologické výchovy Toulcův dvůr. V roce 2024 měl spolek 4 řádné a 1 čestného člena.
Řádnými členskými organizacemi s podmínkou sídla a místa výkonu své hlavní činnosti na Toulcově dvoře jsou:
- Botič o.p.s.
- Sdružení SRAZ – Společně za radostí a zdravím, z. s.
- Mateřská škola Semínko, o.p.s.
- ENVIRA, o.p.s.

Čestným členem je 4. ZO ČSOP Rokytka.

Členské organizace společně tvoří pestrou nabídku aktivit, díky nimž je Toulcův dvůr atraktivním místem pro návštěvníky a naplňuje své poslání. Mozaika rozmanitých činností, jedinečný charakter místa a důraz na spolupráci a pospolitost vytvářejí atmosféru klidné oázy uprostřed pulzujícího velkoměsta. Toulcův dvůr řídí členská schůze složená ze zástupců jednotlivých organizací – řádných členů spolku.

Členská schůze:
a) určuje hlavní zaměření činnosti spolku,
b) schvaluje rozpočet, účetní závěrku a výroční zprávu spolku,
c) schvaluje plán činnosti spolku na následující období,
d) volí a odvolává předsedu spolku,
e) rozhoduje o vzniku a zániku členství ve spolku,
f) stanoví výši a splatnost členských příspěvků,
g) rozhoduje o zrušení či přeměně spolku.
Čestní členové nemají právo hlasovat na členské schůzi, mohou se jí však účastnit a vznášet návrhy.

V roce 2024 pracovala členská schůze ve složení:
- Veronika Boháčková
- Marie Dvořáčková
- Iveta Garciová
- Tomáš Hodina
- Martina Chvátalová / Vendula Stará
- Michal Jirsa
- Magdaléna Kapuciánová
- Lenka Skoupá

Členskou schůzi spolku svolává předseda spolku jakožto individuální statutární orgán spolku.

Předseda spolku zejména:
a) koordinuje a řídí činnost spolku,
b) zastupuje a reprezentuje spolek navenek,
c) svolává a řídí členskou schůzi,
d) vykonává funkci vedoucího ve vztahu k zaměstnancům spolku,
e) odpovídá za řádné vedení účetnictví spolku, připravuje účetní závěrku a výroční zprávu spolku.
Kontrolní komise je kontrolním a revizním orgánem spolku. Dohlíží, zda jsou záležitosti spolku řádně vedeny a zda spolek vykonává činnost v souladu se zákonem, stanovami a vnitřními předpisy spolku.

V roce 2024 byla komise v tomto složení:
- Marie Vokřálová
- Blanka Toušková
- Jaroslav Hanzal
- Lenka Kulhánková

ČINNOST PRACOVNÍCH SKUPIN
V rámci provozu Toulcova dvora existují pracovní skupiny, které se věnují specifické problematice. Pracovní skupiny jsou založené na spolupráci napříč organizacemi – jsou složené ze zástupců všech organizací podle jejich specializace.
Nejčastěji (dvakrát měsíčně) se schází **provozně-technická skupina**, která plánuje a řeší péči o budovy a přírodní areál. Jednou měsíčně se schází **skupina pro PR** a také **skupina pro EVVO**. Vždy po uplynulé sezóně a před nadcházející sezónou se schází skupina pro dobrovolníky, akce na klíč a příměstské tábory.



TOULCŮV DVŮR, ZAPSANÝ SPOLEK

POSLÁNÍ

Posláním Toulcova dvora, z.s. je vytvářet otevřený prostor k prožitkům, které rozvíjejí pozitivní vztah k přírodě a společnosti.
Své poslání Toulcův dvůr, z.s. naplňuje:

a) provozováním Střediska ekologické výchovy Toulcův dvůr,
b) podporou a ochranou oprávněných zájmů členů spolku,
c) ekologickou výchovou, vzděláváním a osvětou a dalšími činnostmi podporujícími ochranu životního prostředí.

ZAMĚSTNANCI

Pracovní tým Toulcova dvora, z.s. je malý tým šesti zaměstnanců, většinou na částečný úvazek, který spolupracuje s lidmi z členských organizací a odbornými externími spolupracovníky. Objem práce a výše úvazků se v roce 2024 pohyboval kolem 3,5 úvazku, jako každý rok se ale v průběhu roku mírně proměňoval v závislosti na získaných grantech. Další přibližně jeden úvazek odpracovali brigádníci, kteří se zapojovali zejména do činnosti infocentra, zajišťování pohotovostí a organizace akcí pro veřejnost.
V květnu 2024 jsme se rozloučili s dlouholetým PR manažerem Jakubem Moravcem. Jeho agendu si mezi sebe rozdělily projektová a provozní manažerka.

OCENĚNÍ, CERTIFIKÁTY A ČLENSTVÍ V ASOCIACÍCH

V roce 2024 jsme opět obhájili značku spolehlivosti. V Asociaci veřejně prospěšných organizací je Toulcův dvůr, z. s. dlouholetým členem. Zůstáváme též členem Asociace společenské odpovědnosti.



ČINNOSTI A AKTIVITY

Začátek roku 2024 se na Toulcově dvoře nesl ve slavnostním duchu – připravovali jsme se na oslavy 30 let naší činnosti. Vzpomínali jsme a hodnotili, současně jsme zůstávali zaměřeni na budoucnost. Postupně jsme dokončovali proces strategického plánování, zahájený v předchozím roce, a současně jsme se pustili do naplňování nově stanovených cílů. Intenzivně jsme se věnovali finančním otázkám a hledání cest k zajištění dlouhodobé stability spolku. Řešili jsme také technické výzvy – započaly zásadní změny v oblasti IT. Došlo ke strukturálním proměnám v oblasti PR, které přinesl odchod dlouholetého PR manažera i potřeba reagovat na nové výzvy současnosti. Řada dlouhodobých úkolů však před námi stále zůstává.

PÉČE O AREÁL TOULCOVA DVORA

Na péči o cca 10 ha velký areál spolupracujeme zejména s organizací ENVIRA, o. p. s., a Sdružením SRAZ, z. s. Kromě průběžné sezónní údržby se v roce 2024 v areálu zrealizovalo několik větších projektů. Z financí veřejné sbírky jsme hradili odbornou péči arboristy o stromy v mokřadu. Ve spolupráci s dobrovolníky z firem jsme zajistili svedení dešťové vody ze střech špýcharu a dalších budov do dešťového záhonu a dešťového jezírka v ovčím výběhu. Nové ohrazení získala v tomto roce step na dvoře.

ČINNOST INFOCENTRA

Kolektiv infocentra Toulcova dvora tvoří dvě stálé pracovnice na poloviční úvazek spolu s týmem brigádnic pro víkendové služby. Infocentrum bylo v roce 2024 otevřeno celodenně každý den včetně víkendů (kromě střed, kdy se otvíralo vždy ve 13.00 hod).

V roce 2024 se v infocentru vystřídalo 6023 návštěvníků, vyřídili jsme 863 telefonátů, uskutečnilo se 63 prohlídek pro celkem 504 osob z řad veřejnosti a také 49 prohlídek pro celkem 358 firemních dobrovolníků. Celý rok probíhaly únikové hry a víkendové dílničky pro děti. Infocentrum se dále podílelo na organizaci akcí a výstav pro veřejnost, na které v roce 2024 přišlo dohromady kolem 12 500 návštěvníků.

AKCE PRO VEŘEJNOST

V dubnu roku 2024 proběhly oslavy 30 let Toulcova dvora. S nimi byly spojené dvě velké akce – slavnostní galavečer v Brožíkově sále na Staroměstské radnici a Den Země na Toulcově dvoře. Obou akcí se dohromady zúčastnilo kolem 600 osob z řad veřejnosti, ale také našich spolupracovníků ze spřátelených organizací, podporujících firem, úředníků i politiků. Záštitu nad oslavami převzala první dáma České republiky Eva Pavlová, primátor hlavního města Prahy doc. MUDr. Bohuslav Svoboda, CSc., a také ministr životního prostředí Petr Hladík, který přijal i osobní pozvání.

V režii Toulcova dvora, z. s. v roce 2024 proběhly další 4 velké akce pro veřejnost – Den dětí, Den stromů a ve spolupráci s Městskou částí Praha 15 také Masopust a Vánoční jarmark. Těchto akcí se zúčastnilo kolem 2700 osob, dalších 1000 lidí přišlo dát druhou šanci oblečení a hračkám pro děti na dvou dětských burzách.

Menší akce mají komornější osvětový charakter – jedná se většinou o semináře, workshopy či odborné procházky v našem areálu. Na několika akcích našlo inspiraci či poučení více než 100 osob. Jednalo se například o Temnou prohlídku na Hodinu Země, Vítání ptačího zpěvu, Loučení s ptačím zpěvem nebo akci ETUR.

VÝSTAVY

Naší další osvětovou činností je pořádání výstav.
V roce 2024 jsme připravili celkem 7 výstav, které navštívilo více než 7 000 osob. Jedinou placenou výstavou byla tradiční výstava Betlémů ve špýcharu, které se během adventu zúčastnilo cca 1300 návštěvníků. Při příležitosti oslav našeho výročí jsme připravili výstavu fotografií o životě na Toulcově dvoře a tuto výstavu jsme veřejnosti představili ve třech lokalitách (špýchar Toulcova dvora, budova Magistrátu hl. města Prahy, budova Městské části Praha 15). V prostorách špýcharu proběhly i další výstavy – výstava Ekofór a výstava Dřevomalby Tomáše Záborce. Venku před areálem proběhla Výstava na stromech o Fairtrade.

SPOLUPRÁCE S DOBROVOLNÍKY

S velkým množstvím práce v celém areálu každoročně pomáhají dobrovolníci z řad zaměstnanců firem. Ročně u nás odpracují téměř dva úvazky, a to už je velká pomoc. V roce 2024 jsme ve větší míře spolupracovali s dobrovolníky přímo z firem, často anglicky mluvícími. Pokračovali jsme v dlouhodobé spolupráci se z. s. Byznys pro společnost (provozujícím portál zapojimse.cz) a organizací HESTIA - Centrum pro dobrovolnictví. Uskutečnili jsme celkem 49 dobrovolnických dnů, jejich realizace je podpořena několika projekty. Dobrovolníci se zapojili do činnosti všech

členských organizací – pomáhali při údržbě areálu, při realizaci adaptačních opatření (odvodnění drůbežího dvorečku) atd. Za pomoc všem dobrovolníkům i jejich koordinátorům velmi děkujeme!

Na jaře a na podzim jsme připravili úklidovou akci pro širokou veřejnost Ukliďme Česko (zajištění pomůcek, odvoz odpadu), účast byla cca 50–70 osob (dle množství sesbíraného odpadu). Nejčastěji se těchto akcí účastní rodiny s malými dětmi, proto považujeme jejich realizaci za důležitou součást našich aktivit, spočívající v jejich osvětovém potenciálu.

SPOLUPRÁCE S FIRMAMI

Dobrovolnické prvky jsme propojili i s realizací velkých akcí na klíč pro firmy, kdy jednou z realizovaných aktivit v průběhu teambuildingového dne byla právě dobrovolnická pomoc v areálu. Tento formát byl u všech zúčastněných hodnocen velmi kladně a již nyní připravujeme další akci podobného charakteru.

V roce 2024 proběhly tři úspěšné akce na klíč – pro firmu Yves Rocher (podpořeno grantem od Nadace Yves Rocher), Ernst &Young a společnost KIA. Na všech akcích se podílely i další členské organizace zajištěním prostor, cateringu či částí aktivit. Máme velkou radost, že všechny akce měly velký úspěch a se zúčastněnými firmami rozvíjíme spolupráci i v roce 2025.

AKTIVITY NA KONFERENCÍCH A AKCÍCH JINÝCH ORGANIZACÍ

Předsedkyně Toulcova dvora, Lenka Skoupá, je členkou poradní skupiny pro EVVO při MHMP. V roce 2024 se účastnila celkem 4 jednání této skupiny. Na Krajské konferenci EVVO v Praze (11. 10. 2024) jsme byli zastoupeni informačním stánkem, Lenka Skoupá diskutovala v panelu „Budování a údržba ÚSES a biocenter na území Prahy" a odpoledne vedla workshop „Voda patří do přírody – hospodaření s dešťovou vodou na Toulcově dvoře". V listopadu měla vystoupení na konferenci NEZISKOVKY 2025 s podtitulem Dialogy pro dobro aneb Už neplaveme v marketingu, kterou pořádala Asociace veřejně prospěšných organizací.

Lenka Skoupá se také zapojuje jako člen poroty do prestižní celorepublikové soutěže Top odpovědná firma v kategorii TOP odpovědná firma pomáhající okolí.



HOSPODAŘENÍ TOULCOVA DVORA, Z.S.

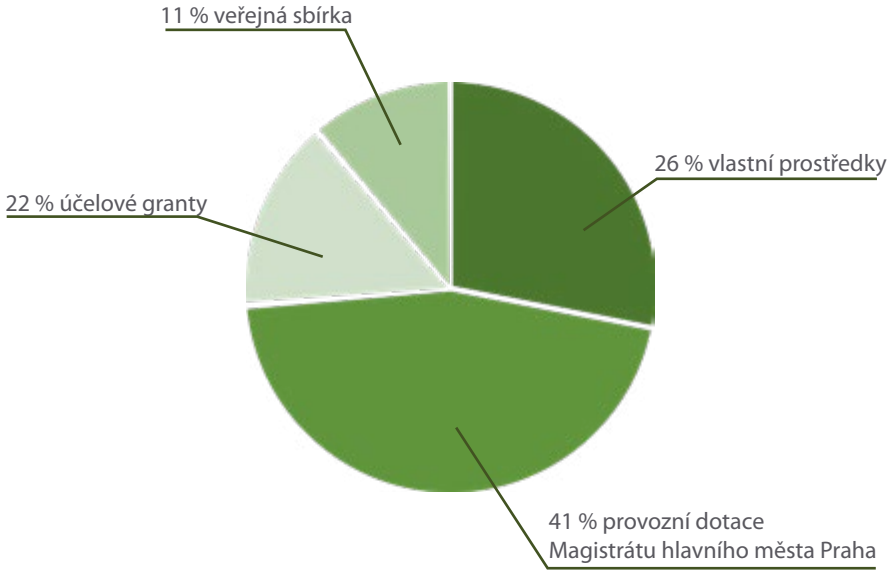
Hospodaření spolku skončilo v roce 2024 ziskem ve výši 80 tis. Kč, který bude převeden do vlastního jmění a použit v dalších letech na pokrytí nákladů hlavní činnosti.

Veřejná sbírka

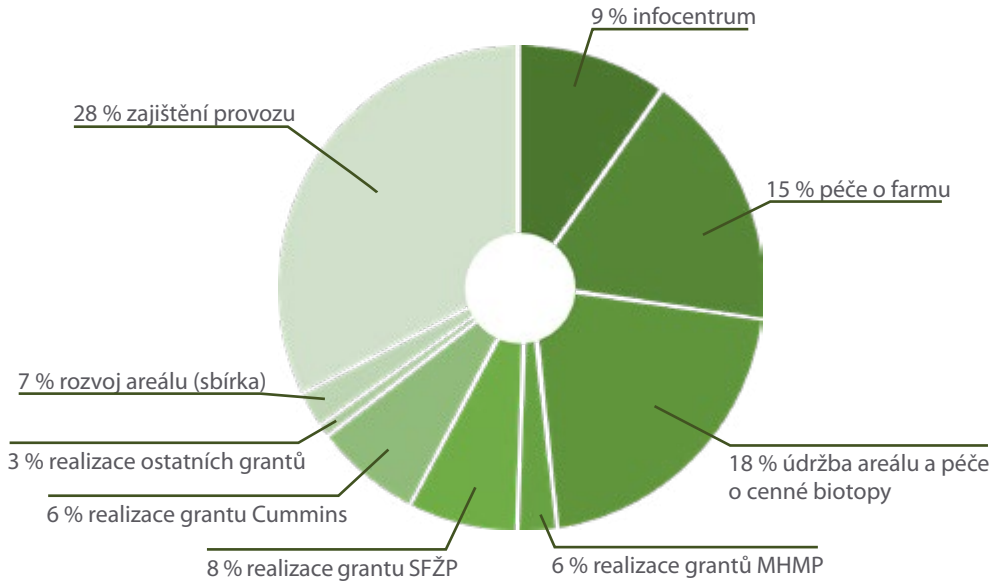
Od roku 2016 probíhá veřejná sbírka, která je zřízena za účelem rozvoje přírodního areálu Toulcova dvora a podpory environmentálního vzdělávání. Finance získáváme benefičním prodejem v infocentru, benefičními akcemi (např. burzou oblečení a hraček), výnosem z pokladničky a dary. Významným zdrojem je i vstupné do přírodního areálu.

V roce 2024 činil výtěžek částku 912 tis. Kč, čerpali jsme 560 tis. Kč. Ze sbírky jsme financovali zejména odbornou péči o cenné biotopy v našem areálu. Dále pak výrobu nových hnízdních budek a krmítek pro ptáky, výsadbu a oplocení nových keřů v areálu.

Finanční zdroje v roce 2024



Využití finančních zdrojů v roce 2024



ŘEŠENÉ PROJEKTY, DOTACE, GRANTY

V roce 2024 jsme díky podpoře našich donorů realizovali spoustu malých i větších zajímavých projektů. Za finanční podporu, správné nasměrování při vyhledávání vhodných projektů, metodickou pomoc i cennou podporu při samotné realizaci projektů všem donorům srdečně děkujeme!

GlobalGiving ve spolupráci se společností Cummins

„Water belongs to nature – educating the public about climate protection“ – Voda patří do přírody – vzdělávání veřejnosti o ochraně klimatu, částka 21 243 USD

Podpora projektu byla směřována do několika oblastí – podpora realizace našich největších osvětových akcí pro veřejnost (Den Země, Den stromů). Díky podpoře jsme připravili zajímavé osvětové akce s bohatým doprovodným programem.

Realizovali jsme vzdělávací a osvětové aktivity související s managementem dešťové vody, za který jsme v roce 2023 obdrželi cenu Adapterra Awards. Pro návštěvníky prohlídek jsme připravili novou prohlídku areálu věnovanou tematice dešťové vody a adaptačních opatření ke změně klimatu na Toulcově dvoře, související informační list, pracovní list a nové naučné tabule.

V rámci projektu jsme připravili výstavu fotografií o životě na Toulcově dvoře a tuto výstavu jsme veřejnosti představili ve třech lokalitách (Toulcův dvůr, budova Magistrátu hl. města Prahy, budova Městské části Praha 15).

Hlavní město Praha

„Nové pojetí učebny špýcharu – Jak se žilo a hospodařilo na Toulcově dvoře v minulosti“, částka 250 000 Kč

V roce 2024 jsme navázali na projekt o životě a hospodaření našich předků na Toulcově dvoře z roku 2023 (podpořený GlobalGiving ve spolupráci se společností Cummins) a realizovali závěrečnou etapu obnovy expozice ve středověkém špýcharu. Původní expozice zemědělského nářadí byla zastaralá a nesplňovala dnešní požadavky návštěvníků, její využití bylo minimální. Realizací obou projektů vznikl jedinečný, moderně pojatý prostor, určený pro ekologické programy i osvětu široké veřejnosti. V rámci projektu jsme zcela změnili celkovou podobu expozice, důraz jsme kladli na interpretační cíle expozice i jednotlivých zastavení (tj. oblastí života na statku). Ke každé oblasti života na statku jsme vytvořili informační banner se dvěma QR kódy (text v angličtině, doprovodná videa) a popisky exponátů. Připravili jsme dva průvodce expozicí a pracovní listy pro mladší a starší děti. Ke každému zastavení jsme připravili doprovodné aktivity a realizovali první prohlídky. Pro návštěvníky jsme připravili zajímavé propojení principů původního šetrného hospodaření se současnými trendy v oblasti trvalé udržitelnosti a ochrany přírody – to vše v kontextu génia loci tohoto jedinečného místa s bohatou historií.

Hlavní město Praha

„Dlouhodobé dobrovolnické projekty – Vezmu si to na triko a Vytvoř si svůj biotop“, částka 200 000 Kč

Projekt byl zaměřen na realizaci vzdělávacích a osvětových aktivit zaměřených na problematiku péče o přírodní lokality v městském prostředí, určených pro širokou veřejnost a dobrovolníky z řad zaměstnanců firem. V rámci projektu jsme připravili ve spolupráci s odborníky manuál k vytvoření dvou nových lokalit s potenciálem přesahu do adaptačních opatření ke změně klimatu s názvem „Vytvoř si svůj biotop“. Cílem bylo vytvoření přenositelné univerzální metodiky do praxe. Současně jsme vytvořili manuály péče o vzácné lokality Toulcova dvora v programu „Vezmu si to na triko“. Zaměřili jsme se na biotopy, které jsou pro případné zájemce o dobrovolnickou pomoc dostatečně zajímavé – např. z hlediska jejich historie, biodiverzity či přímých dopadů dobrovolnických prací na lokalitu. Připravené projekty jsme nabídli několika firmám, se kterými v oblasti dobrovolnictví spolupracujeme. Dobrovolnické týmy jsme zapojili do samotné realizace nových adaptačních opatření i péče o vzácné biotopy přírodního areálu. Nejdůležitější body ze všech metodik a manuálů jsme zahrnuli do obsahu prohlídky areálu pro veřejnost.

Státní fond životního prostředí

„Pro planetu – vzdělávání a osvěta veřejnosti“, v roce 2024 čerpáno 606 251,52 Kč (projekt bude ukončen v 11/2025)

Projekt je zaměřen na osvětu široké veřejnosti – především z řad dospělé populace. V rámci tohoto dvouletého projektu se věnujeme dobrovolnickým aktivitám, realizaci seminářů pro širokou veřejnost a v neposlední řadě připravujeme několik interaktivních her. V roce 2024 jsme realizovali 42 dobrovolnických „Dnů pro přírodu“ pro 324 osob. Dobrovolníky jsme zapojili do práce v přírodním areálu a jeho okolí, věnovali se např. údržbě biotopů, realizaci a péči o stávající adaptační opatření. Součástí dne je i hodinový workshop na téma adaptačních opatření. Pro veřejnost jsme připravili cykly seminářů „Krok za krokem k udržitelnosti“ a úspěšně jsme zrealizovali 5 seminářů pro 58 osob na témata: zelené střechy, dešťový záhon, fermentované nápoje a potraviny, netopýří noc. V roce 2025 připravujeme další semináře i Dny pro přírodu a dokončujeme interaktivní hry.



Nadace OSF
„Newsletter pro příznivce Toulcova dvora“, částka 4 000 EUR
Cílem tohoto projektu byla podpora neziskového sektoru v digitální oblasti – v našem případě podpora směřovala do spuštění rozesílky pravidelného elektronického newsletteru pro příznivce Toulcova dvora. Díky projektu jsme byli proškoleni v mnoha nových kompetencích – obsluha rozesílky v Ecomailu, nakládání s osobními údaji účastníků akcí (vč. pravidel pro fotografování, pravidla GDPR pro akce bez registrace i s registrací), školení v oblasti tvorby textů do rozesílky a několik dalších online školení v oblasti social a e-mail marketingu. Máme velkou radost, že se nám díky tomuto projektu podařilo v dubnu 2024 zahájit pravidelnou rozesílku newsletterů.

Městská část Praha 15
Podpora realizace akcí *pro širokou veřejnost*, částka celkem 30 000 Kč
V průběhu roku 2024 byly podpořeny tři velké osvětové akce – Den Země, Den stromů, Výstava betlémů. Získané prostředky byly určeny na pokrytí části mzdových nákladů brigádníků a zajištění doprovodného programu akce.

Hlavní město Praha
Částka dotace 3 500 000 Kč
Stejně jako v minulých letech byla významným zdrojem financování Toulcova dvora dotace hlavního města Prahy. Finance z této dotace nám umožňují pečovat šetrným způsobem o cenné biotopy v našem areálu (zajistit odbornou péči o mokřad, květnatou louku, step, starý vysokokmenný třešňový sad a dešťová jezírka, dobře hospodařit s dešťovou vodou atd.).
Dotace také pokrývá provoz farmy, kde chováme původní česká plemena hospodářských zvířat (česká červinka, valašská ovce, bílá krátkosrstá koza, přeštické černostrakaté prase, huculský kůň aj.), která v současném produkčním zemědělství vytlačila produktivnější plemena.

Další významnou položkou financovanou z dotace je provoz infocentra, které zajišťuje dostupnost areálu i vzdělávacích programů pro veřejnost, realizaci osvětových akcí pro veřejnost, prohlídky pro veřejnost či školní kolektivy, tvorbu informačních cedulí, nástěnek a dalších vzdělávacích materiálů. Infocentrum také poskytuje ekoporadenství a vzdělává veřejnost v aktuálních odborných tématech. Za dlouhodobou stabilní podporu velmi děkujeme, umožňuje Toulcovu dvoru být tím, čím je.

Projekty na rok 2025 zahájené v roce 2024
V roce 2024 jsme zahájili další projekty, které budou ukončeny v průběhu roku 2025:
- Hlavní město Praha „Semináře – Krok za krokem k udržitelnosti“, částka 150 000 Kč
- Hlavní město Praha *„Adaptace v praxi – zapojení veřejnosti do realizace adaptačních opatření při péči o městskou krajinu“*, částka 150 000 Kč
- Hlavní město Praha *„Voda patří do přírody – zapojení veřejnosti do realizace adaptačních opatření, osvěta“*, částka 150 000 Kč
- Nadace Tipsport *„Péče o stromy v přírodním areálu i okolí Toulcova dvora“*, částka 10 200 Kč



Rozvaha podle Přílohy č. 1
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

ROZVAHA
ve zkráceném rozsahu
ke dni 31.12.2024
(v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma účetní jednotky
Toulcův dvůr, z.s.
Kubatova 32/1
Praha 10
102 00

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému fin. orgánu

IČO
62934171

Označení	AKTIVA		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b		c	1	2
A.	**Dlouhodobý majetek celkem**	**Součet A.I. až A.IV.**	1	94	29
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem		3	998	998
A. IV.	Oprávky k dlouhodobému majetku celkem		5	-904	-969
B.	**Krátkodobý majetek celkem**	**Součet B.I. až B.IV.**	6	5 682	6 244
B. I.	Zásoby celkem		7	63	71
B. II.	Pohledávky celkem		8	983	1 109
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem		9	4 579	5 008
B. IV.	Jiná aktiva celkem		10	57	56
	Aktiva celkem	**Součet A. až B.**	11	5 776	6 273

Označení	PASIVA		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b		c	3	4
A.	**Vlastní zdroje celkem**	**Součet A.I. až A.II.**	12	1 624	1 687
A. I.	Jmění celkem		13	1 531	1 607
A. II.	Výsledek hospodaření celkem		14	93	80
B.	**Cizí zdroje celkem**	**Součet B.I. až B.IV.**	15	4 152	4 586
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem		17	16	19
B. III.	Krátkodobé závazky celkem		18	1 165	1 430
B. IV.	Jiná pasiva celkem		19	2 971	3 137
	Pasiva celkem	**Součet A. až B.**	20	5 776	6 273

Sestaveno dne: 25.03.2025	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou	
Právní forma účetní jednotky	Předmět podnikání správa a údržba ekologického centra	Pozn.:

Výkaz zisku a ztráty
podle Přílohy č. 2
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY
ve zkráceném rozsahu
ke dni 31.12.2024
(v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma účetní jednotky
Toulcův dvůr, z.s.
Kubatova 32/1
Praha 10
102 00

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému finančnímu orgánu

IČO
62934171

Označení	TEXT		Číslo řádku	Činnosti		
				Hlavní	Hospodářská	Celkem
				5	6	7
A.	**Náklady**		1			
A. I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby		2	1 253	937	2 190
A. II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace		3			
A. III.	Osobní náklady		4	2 092	779	2 871
A. IV.	Daně a poplatky		5			
A. V.	Ostatní náklady		6	2 741	208	2 949
A. VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek		7	17	49	66
A. VII.	Poskytnuté příspěvky		8	15		15
A. VIII.	Daň z příjmů		9			
	Náklady celkem	Součet A.I. až A.VIII.	10	6 118	1 973	8 091
B.	**Výnosy**		11			
B. I.	Provozní dotace		12	5 318		5 318
B. II.	Přijaté příspěvky		13	565		565
B. III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží		14		2 226	2 226
B. IV.	Ostatní výnosy		15	35	27	62
B. V.	Tržby z prodeje majetku		16			
	Výnosy celkem	Součet B.I. až B.V.	17	5 918	2 253	8 171
C.	**Výsledek hospodaření před zdaněním**	ř. 17 - (ř. 10 - ř.9)	18	-200	280	80
D.	**Výsledek hospodaření po zdanění**	ř. 18 - ř. 9	19	-200	280	80

Sestaveno dne: 25.03.2025	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou	
Právní forma účetní jednotky	Předmět podnikání správa a údržba ekologického centra	Pozn.:

ČLENSKÉ ORGANIZACE



Semínko 20 let
ekologická mateřská škola

Vizí Mateřské školy Semínko je předškolní vzdělávání, ve kterém jsou doteky dětí s přírodou samozřejmostí a kde je hluboce zakořeněna úcta k přírodě, k druhým i k sobě samému.

Činností Semínka je profesionální předškolní vzdělávání založené na vzájemném respektu k přírodě, k druhým i k sobě samému. Dbáme na cílenou socializaci dětí v bezpečném, zdravém a podnětném prostředí. Vedeme děti ke zdravému životnímu stylu, věnujeme se zdravému stravování ve vlastní školní jídelně. Ukazujeme dětem důvody, proč si zamilovat přírodu. Jsme dlouhodobě vzorem českému vzdělávacímu systému a ovlivňujeme jeho vývoj. Jsme fakultní školou Univerzity Karlovy a věnujeme se i vědě a výzkumu.

Novinky roku 2024

Oslavili jsme 20. výročí školky. Oslava zahrnovala koncert dětí, vystoupení vzácných hostů, divadlo, bubnování, zábavné stanoviště i vernisáž výstavy. U příležitosti 20 let jsme také vydali brožuru a natočili jsme profesionální video, které slouží jako ochutnávka toho, jaké to je v Semínku. Znovu jsme obhájili zlaté ocenění Skutečně zdravé školy, které potvrzuje naši dlouhodobou snahu o kvalitní a smysluplné vzdělávání dětí.

Proběhla u nás kontrola České školní inspekce. Inspektoři ocenili naše zaměření na environmentální výchovu a udržitelnost, které se prolínají každodenními činnostmi dětí. Vyzdvihli také individuální přístup pedagogů, bezpečné prostředí a práci s malými skupinami dětí, což umožňuje rozvoj každého dítěte jeho vlastním tempem. Inspektoři se také zaměřili na naše venkovní aktivity a ocenili využívání přírodních zdrojů při výuce.

Během prázdnin byla úspěšně dokončena rekonstrukce terasy, která byla spolufinancována hl. m. Praha. Je koncipovaná jako venkovní učebna s tematickým zaměřením na počasí. Umožní nám vzdělávat se venku ještě více. Na zahradě máme také novou klouzačku, na které se mohou klouzat dvě děti současně. Díky ní jsou děti motivované každodenně zlepšovat svou fyzičku i motorické schopnosti vyběhnutím kopce, na kterým se klouzačka nachází.

Prioritou dalšího směřování zůstává udržitelnost, která je začleněna jak do vzdělávání, tak do každodenního provozu školky. V letošním roce jsme se zapojili do projektů OMEP Europe a Erasmus+, kde jsme spolupracovali na vývoji a překladu mobilní aplikace „Sustainability from Start", zaměřené na vzdělávání těch nejmenších dětí o udržitelnosti.







Environmentálně odpovědné jednání je samozřejmostí, lidé ho vnímají jako nezbytnou a zároveň příjemnou součást svého života.

Poslání

Žijeme přírodou i ve městě. Na Toulcově dvoře proměňujeme prožitky ve vědomé učení a inspirujeme k environmentálně odpovědnému jednání.

Co děláme

Na Toulcově dvoře se již 30 let věnujeme environmentální výchově, vzdělávání a osvětě a pořád nám to dává smysl. Nejprve jsme působili pod hlavičkou Základního článku Hnutí Brontosaurus Botič, později jako obecně prospěšná společnost Botič o.p.s.
Na Toulcově dvoře připravujeme:

- ekologické výukové programy pro MŠ, ZŠ a SŠ,
- programy a akce Rodinného centra Mateřídouška včetně příměstských táborů,
- vzdělávání pedagogů a lektorů: konference, semináře, konzultace, specializační studia pro školní koordinátory EVVO, programy M.R.K.E.V. a Mrkvička.

Botič oživuje Toulcův dvůr ekovýchovnými aktivitami pro děti i dospělé už od jeho založení v roce 1994 Emilkou Strejčkovou a podílí se na jeho rozvoji a správě. Výjimečné prostředí Toulcova dvora nám umožňuje dlouhodobě působit na malé i velké účastníky našich akcí a doprovázet je při hledání odpovědného vztahu k životnímu prostředí.

Botič o.p.s. je členem zapsaného spolku Toulcův dvůr (od r. 1994), Sítě středisek ekologické výchovy Pavučina, z.s. (od r. 1996) a Rady dětí a mládeže hlavního města Prahy (od r. 2022).

Zajímavé projekty uplynulého roku

V roce 2024 se Botičem prohnala velká vlna a odnesla do jiných vod naši dlouholetou ředitelku Martinu Chvátalovou. V držení správného kursu ji vystřídal Tomáš Hodina, který v Botiči působí od nepaměti jako zkušený hospodář a fundraiser. Přivítali jsme také několik nových posil, které skvěle zapadly do týmu, a proto se nám povedlo realizovat 496 ekologických výukových programů pro 9524 dětí, žáků a studentů. Naše rodinné centrum Mateřídouška uspořádalo celkem 355 akcí převážně pro rodiče s dětmi, příměstské tábory si u nás užilo 176 dětí. Připravili jsme 32 akcí (semináře, konference, exkurze, konzultace) pro 273 učitelů, přičemž jsme více než dříve vzdělávali celé týmy pedagogů přímo ve školách. Máme radost z dvaceti nových absolventek specializačního studia pro koordinátory EVVO v mateřských školách napříč Českou republikou. Ve spolupráci s Pavučinou a SEV Sever jsme proškolili 43 lektorů EVVO na 2 seminářích.

Certifikáty

Od roku 2016 jsme držiteli osvědčení Certifikovaný poskytovatel environmentální výchovy EV+, které jsme již potřetí obhájili v roce 2022.



„Propojujeme svět lidí, zvířat a přírody do harmonického celku.“

Vize

Jsme organizace inspirující svou činností k odpovědnému přístupu k lidem, zvířatům, přírodě a sobě samému.

Naše činnost

V Toulcově dvoře působíme od roku 1999. V souladu s welfare pečujeme o zvířata na terapeutické a výukové farmě Noemova archa. Expozice původních českých plemen hospodářských zvířat je od roku 2003 zapojena v Národním programu uchování genových zdrojů ČR.

Věnujeme se environmentálnímu vzdělávání, výchově a osvětě zejména v oblasti welfare a ochrany zvířat. Připravujeme ekologické výukové programy pro děti z MŠ, ZŠ i SŠ, o prázdninách pak „Školy malých farmářů“. Studenti VŠ se u nás učí na praxích a stážích, spolupráce s univerzitami patří k našim dlouhodobým programům. Od roku 2015 jsme držiteli osvědčení Certifikovný poskytovatel environmentální výchovy EV+, které jsme v roce 2022 potřetí obhájili.

Pro naši členskou základnu, čítající přes 400 dětí a dospělých, připravujeme přírodovědně-chovatelské kroužky, vedeme jezdeckou školu, pořádáme putování a dětské tábory s huculskými koňmi.

Realizujeme odborné semináře a kurzy, s tématy chovatelství, etologie, pedagogiky, fyzioterapie a horsemanshipu.

Významná je naše činnost v oblasti hiporehabilitace. Máme status Střediska doporučené hipoterapie ve fyzioterapii a ergoterapii v rané péči České hiporehabilitační společnosti, z. s. a certifikaci Střediska praktické výuky pro studenty v rámci hipoterapie a přípravy koní v hiporehabilitaci. Náš hiporehabilitační program s huculskými koňmi získal prestižní evropské ocenění ArcaDeliAward.

Zajišťujeme celoroční provoz ubytovny, kvalitu služeb ukazují získané značky Ekologicky šetrná služba a Česká kvalita.

Co u nás bylo v roce 2024 nového

Díky darům Nadace Vinci a Globus jsme zakoupili 2 nové klisny - Diviznu a Gemmu, které jsou významnou posilou pro hiporehabilitaci. Vytvořili jsme nový výukový program pro druhý stupeň základních škol „Kam zmizela pole pana Toulce“, který reflektuje vliv zemědělství a dalších lidských aktivit na klima. Ve spolupráci se Svazem chovatelů ovcí a koz, Dobrodějem a řadou dalších organizací jsme připravili pro širokou veřejnost Ovčí dny s ukázkami péče o zvířata, stříhání ovcí a využití vlny.



„Šetrně k přírodě, poctivě k člověku.“

Naším posláním je smysluplně vytvářet a dlouhodobě udržovat pracovní místa pro osoby se zdravotním postižením.

Naše společnost 1. 1. 2024 oslavila 10 let od svého vzniku. Vznikla vyčleněním ze zájmového sdružení Toulcův dvůr, od kterého převzala sociální podnik, který do té doby provozoval. Byla založena za účelem začleňování znevýhodněných osob na trh práce a do společnosti. V roce 2018 jsme se stali **Uznaným zaměstnavatelem** zaměstnávajícím více než 50% osob se zdravotním zněvýhodněním na chráněném trhu práce.

Za deset let se naše aktivity postupně rozrostly do několika provozů – Zdravé jídelny, keramické dílny, zahradnictví a správy a údržby přírodního areálu a budov Toulcova dvora. Každý z těchto provozů poskytuje kvalitní produkty a služby s pozitivním dopadem na společnost i životní prostředí.

Zdravá jídelna

V rámci Zdravé jídelny se věnujeme cateringovým službám a vaříme obědy pro návštěvníky i zaměstnance Toulcova dvora. Stravování zajišťujeme také pro děti z mateřských škol a příměstských táborů. Vždy používáme pouze čerstvé suroviny a nepoužíváme žádné polotovary. V našich výrobcích nenajdete žádný palmový olej.

Po celý rok 2024 jsme vozili obědy do 6 mateřských škol, pravidelně jsme zajišťovali catering pro 3 firmy a nárazově pro spousty dalších. Připravili jsme občerstvení pro 10 svateb. Uvařili jsme přibližně 40 000 obědů.

Keramická dílna

V keramické dílně vyrábíme hlavně užitkovou keramiku. Ručně vytáčíme hrnečky, misky a aromalampy. Vyrábíme tácy a keramické květiny. Každý výrobek je ručně malovaný. Kromě běžné tvorby jsme opět spolupracovali s firmou MIXIT na výrobě misek. Dodávali jsme keramiku do obchůdku Eliáš, který se specializuje na prodej zboží od sociálních podniků.
Pro veřejnost pořádáme malování na keramiku, které se v roce 2024 uskutečnilo 4x.

Zahradnictví

V zahradnictví pěstujeme ekologicky šetrným způsobem zeleninu, byliny a květiny. Z vypěstovaných květin vážeme kytice a zajišťujeme květinovou výzdobu na svatby. Zabýváme se výrobou sezónních přírodních dekorací. Pěstujeme matečnicové porosty, z nichž se vytvářejí regionální bylinné směsi, které se dále vysévají převážně na chráněných územích Prahy.

V roce 2024 jsme zajistili květinovou výzdobu pro 8 svateb. Měli jsme 23 pravidelných odběratelů zeleninových bedýnek. Zajišťovali jsme péči o přírodní památky Hrnčířské louky a Meandry Botiče.

Správa a údržba přírodního areálu a budov Toulcova dvora

Zajišťujeme celoroční péči a údržbu přírodního areálu, budov a nádvoří Toulcova dvora. Částečně se věnujeme i drobné dřevovýrobě . Díky dlouholeté práci a úsilí všech našich zaměstnanců jsme se i v uplynulém roce mohli dále rozvíjet a plnit naše poslání. I nadále budeme pokračovat v podpoře sociálního podnikání a udržitelného rozvoje s cílem vytvářet stabilní pracovní příležitosti pro osoby se zdravotním postižením.



CELKOVÝ PŘEHLED ČINNOSTÍ VŠECH ORGANIZACÍ TOULCOVA DVORA

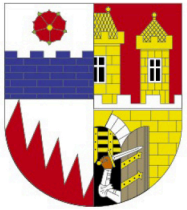
	Botič,o.p.s			SRAZ,z.s.			Envira,o.p.s.			MŠ Semínko			TD,z.s			CELKEM	
	počet akcí	účastníků	účastníko/ hodin	počet akcí	účastníků	účastníko/ hodin	počet akcí	účastníků	účastníko/ hodin	počet akcí	účastníků	účastníko /hodin	počet akcí	účastníků	účastníko/ hodin	účastníků	účastníko/ hodin
ekologické výukové programy pro školy	496	9524	22026	241	4562	10 523										14 086	32 549
akce pro veřejnost	43	445	973	13	1594	3 188	4	220	220	12	515	2 440	30	4185	8370	6 959	15 191
vzdělávání firemního sektoru													3	105	420	105	420
semináře, přednášky, odborné konzultace vč. online (pedagogové, lektoři, studenti VŠ, odborná veřejnost)	34	316	2266	22	990	3 435	2	35	220	12	454	889				1 795	6 810
specializační studia pro pedagogy	1	20	2260													20	2 260
odborné konference	1	56	336	3	189	163				4	360	210				605	709
odborné stáže v TD																0	0
programy Rodinného centra Mateřídouška pro rodiče s dětmi	205	2225	3535													2 225	3 535
programy Rodinného centra Mateřídouška pro děti bez rodičů - Předškolička v přírodě	107	920	3196													920	3 196
firemní dobrovolnictví													49	358	2148	358	2 148
ostatní dobrovolníci											10		2	50	100	60	100
pravidelné kroužky pro děti				13	222	22200				6	90	2 880				312	25 080
pobytové tábory a letní akce mimo Toulcův dvůr				8	75	3750										75	3 750
příměstské tábory na Toulcově dvoře	8	176	7920	10	240	9870				10	203	8 375				619	26 165
výstavy				1	345					1	120		7	8500		8 965	0
členská základna					394											394	0
studenti SŠ,VŠ, VOŠ na odborné praxi				31	42	2143	7	7	672		18	577				67	3 392
klienti hiporehabilitace					69											69	0
počet zaměstnaných osob se zdravotním post.					3			54								57	0
počet dětí ve výuce MŠ Semínko											81	119 730				81	119 730
akce pouze pro rodiče z MŠ Semínko vč. online										16	654	1 123				654	1 123
návštěvníci areálu mimo akce														30000		30 000	0
počet prohlídek TD													62	504	756	504	756
návštěvy na IC + dotazy														6109		6 109	0
odborné články, publikace	2			33									49			0	0
CELKEM	897	13682	42512	375	8725	55272	13	316	1112	61	2505	136224	202	49811	11794	75039	246914

PODĚKOVÁNÍ

Za podporu děkujeme zejména hlavnímu městu Praha. Kromě úžasného místa, kde pracujeme, nám v rámci dotací poskytuje důležitou finanční podporu.

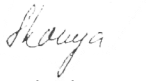
PRA HA
PRA GUE
PRA GA
PRA G

Sídlo Toulcova dvora je v Městské části Praha 15, obyvatelé této lokality tvoří téměř polovinu našich návštěvníků. Děkujeme za podporu MČ Praha 15.



Městská část
Praha 15

Děkuji všem, kteří věnují Toulcovu dvoru svůj čas, energii a pozitivní vztah – zaměstnancům, členským organizacím a jejich pracovníkům, dobrovolníkům, podporovatelům i účastníkům různých aktivit. Přála bych si, abychom stále byli místem, kam rádi chodíte a vracíte se.



Lenka Skoupá

Děkujeme!



Výroční zpráva byla schválena členskou schůzí dne 24. 6. 2025.

Tato výroční zpráva je tištěna na recyklovaný papír.

2024

TOULCŮV DVŮR

TOULCŮV DVŮR, z. s.
Středisko ekologické výchovy
Kubatova 32/1, 102 00 Praha 10

Toulcův dvůr je přístupný po celý rok.
Více informací a otevírací dobu najdete na našich webových stránkách.

www.toulcuvdvur.cz

Ing. Luděk Pelcl - daňový poradce a auditor, Pardubice

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

o ověření výroční zprávy a účetní závěrky, sestavené

k 31.12.2024

účetní jednotky:

Toulcův dvůr, z.s.

IČ 629 34 171

Rozdělovník:	
Výtisk č. 1 – 2	Auditovaná účetní jednotka
Výtisk č. 3	**Auditor**

V Pardubicích dne 23. května 2025

VÝTISK Č. 1

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

o ověření výroční zprávy a účetní závěrky k 31.12.2024

Příjemce zprávy:	Zpráva je určená pro vedení účetní jednotky, její statutární orgán a členskou schůzi, která je jejím nejvyšším orgánem.

Ověřovaný subjekt:

Obchodní firma (název):	**Toulcův dvůr, z.s.**
Sídlo:	Kubatova 32/1, 102 00 Praha 10 - Hostivař
IČ:	629 34 171

Ověření účetní závěrky této účetní jednotky provedl:

Auditor:	**Ing. Luděk Pelcl, daňový poradce a auditor**
Sídlo:	Kunětická 105, 530 09 Pardubice
Oprávnění auditora KA ČR:	č. 1705
IČ:	486 06 855

Přílohy ke zprávě auditora:	Výkaz zisku a ztráty. Rozvaha. Příloha k účetní závěrce
Použité předpisy:	Zákon č. 93/2009 Sb., o auditorech. Mezinárodní auditorské standardy a Aplikační doložky Komory auditorů ČR k **ISA 700** – formulace výroku a sestavení zprávy auditora k účetní závěrce a **ISA 720** povinnosti auditora týkající se ostatních informací.
Postup ověřování:	Mezinárodní auditorské standardy požadují naplánování a provedení auditu tak, aby auditor získal přiměřené ujištění o tom, že účetní závěrka neobsahuje významné nesprávnosti. Ověření úplnosti a průkaznosti částek a informací uvedených v účetní závěrce a posouzení správnosti a vhodnosti účetních postupů a významných odhadů učiněných vedením účetní jednotky při jejím sestavení. Auditorské postupy byly provedeny výběrovým způsobem s ohledem na významnost vykazovaných skutečností.

Výrok auditora:

Provedl jsem audit přiložené účetní závěrky spolku **Toulcův dvůr, z.s.**, (dále také „*Spolek*") sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k **31.12.2024**, výkazu zisku a ztráty za rok (účetní období) končící **31.12.2024**, a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Spolku jsou uvedeny v příloze této účetní závěrky.

Podle mého názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv spolku Toulcův dvůr, z.s. k 31.12.2024 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok (účetní období) končící 31.12.2024 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok:

Audit jsem provedl v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Moje odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsem na Spolku nezávislý a splnil jsem i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domnívám se, že důkazní informace, které jsem shromáždil, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření mého výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě:

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě sestavené za výše uvedené období mimo účetní závěrku a moji zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá předseda spolku.

Můj výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí mých povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s mými znalostmi o účetní jednotce získanými během provádění auditu nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzuji, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy.

Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materialisty), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážu posoudit, uvádím, že:

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsem povinen uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Spolku, k nimž jsem dospěl při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti.

V rámci uvedených postupů jsem v obdržených ostatních informacích (výroční zprávě) žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistil.

Odpovědnost statutárního orgánu účetní jednotky (předsedkyně spolku) za účetní závěrku:

Statutární orgán Spolku odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán povinen posoudit, zda je Spolek schopen nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavování účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární orgán plánuje zrušení Spolku nebo ukončení jeho činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví ve Spolku odpovídá kontrolní komise.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky:

Mým cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující můj výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je mojí povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus.

Dále je mou povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abych na jejich základě mohl vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalím významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opominutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Spolku relevantním pro audit v takovém rozsahu, abych mohl navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abych mohl vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti statutární orgán uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky statutárním orgánem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Spolku nepřetržitě trvat. Jestliže dojdu k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je mou povinností upozornit v mé zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Moje závěry týkající se schopnosti Spolku nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsem získal do data mojí zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Spolek ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Mou povinností je informovat statutární orgán mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, které jsem v jeho průběhu učinil, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

ING. LUDĚK PELCL PARDUBICE * AUDITOR * č. 1705 OPRÁVNĚNÍ KA ČR

.....

Ing. Luděk Pelcl, auditor

Sídlo: Kunětická 105, 530 09 Pardubice

Evidenční číslo auditora: **1705**

Datum zprávy auditora: 23. května 2025

PŘÍLOHY
KE ZPRÁVĚ AUDITORA

Přílohu této zprávy auditora tvoří účetní závěrka účetní jednotky sestavená k rozvahovému dni v rozsahu:

1) Výkaz zisku a ztráty
2) Rozvaha
3) Příloha k účetní závěrce

Rozsah a způsob sestavování účetní závěrky jsou uvedeny ve vyhlášce **č. 504/2002 Sb.**, kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví.

Výkaz zisku a ztráty
podle Přílohy č. 2
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY
v plném rozsahu
ke dni 31.12.2024
(v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma účetní jednotky
Toulcův dvůr, z.s.
Kubatova 32/1
Praha 10
102 00



Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému finančnímu orgánu

IČO
62934171

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
A.	**Náklady**	1			
A. I.	**Spotřebované nákupy a nakupované služby** Součet A.I.1. až A.I.6.	2	1 253	937	2 190
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	3	242	272	514
A. I. 2.	Prodané zboží	4		113	113
A. I. 3.	Opravy a udržování	5	7	129	136
A. I. 4.	Náklady na cestovné	6			
A. I. 5.	Náklady na reprezentaci	7		19	19
A. I. 6.	Ostatní služby	8	1 004	404	1 408
A. II.	**Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace** Součet A.II.7. až A.II.9.	9			
A. II. 7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	10			
A. II. 8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	11			
A. II. 9.	Aktivace dlouhodobého majetku	12			
A. III.	**Osobní náklady** Součet A.III.10. až A.III.14.	13	2 092	779	2 871
A. III. 10.	Mzdové náklady	14	1 601	639	2 240
A. III. 11.	Zákonné sociální pojištění	15	454	95	549
A. III. 12.	Ostatní sociální pojištění	16			
A. III. 13.	Zákonné sociální náklady	17	37	45	82
A. III. 14.	Ostatní sociální náklady	18			
A. IV.	**Daně a poplatky** Hodnota A.IV.15.	19			
A. IV. 15.	Daně a poplatky	20			
A. V.	**Ostatní náklady** Součet A.V.16. až A.V.22.	21	2 741	208	2 949
A. V. 16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	22			
A. V. 17.	Odpis nedobytné pohledávky	23			
A. V. 18.	Nákladové úroky	24			
A. V. 19.	Kursové ztráty	25		1	1
A. V. 20.	Dary	26			
A. V. 21.	Manka a škody	27			
A. V. 22.	Jiné ostatní náklady	28	2 741	207	2 948
A. VI.	**Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek** Součet A.VI.23. až A.VI.27.	29	17	49	66
A. VI. 23.	Odpisy dlouhodobého majetku	30	17	49	66
A. VI. 24.	Prodaný dlouhodobý majetek	31			
A. VI. 25.	Prodané cenné papíry a podíly	32			
A. VI. 26.	Prodaný materiál	33			
A. VI. 27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34			
A. VII.	**Poskytnuté příspěvky** Hodnota A.VII.28.	35	15		15
A. VII. 28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	36	15		15

Označení	TEXT		Číslo řádku	Činnosti		
				Hlavní	Hospodářská	Celkem
				5	6	7
A. VIII.	**Daň z příjmů**	Hodnota A.VIII.29.	37			
A. VIII. 29	Daň z příjmů		38			
	Náklady celkem	Součet A.I. až A.VIII.	39	6 118	1 973	8 091
B.	**Výnosy**		40			
B. I.	**Provozní dotace**	Hodnota B.I.1.	41	5 318		5 318
B. I. 1.	Provozní dotace		42	5 318		5 318
B. II.	**Přijaté příspěvky**	Součet B.II.2. až B.II.4.	43	565		565
B. II. 2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami		44			
B. II. 3.	Přijaté příspěvky (dary)		45	565		565
B. II. 4.	Přijaté členské příspěvky		46			
B. III.	**Tržby za vlastní výkony a za zboží**		47		2 226	2 226
B. IV.	**Ostatní výnosy**	Součet B.IV.5. až B.IV.10.	48	35	27	62
B. IV. 5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále		49			
B. IV. 6.	Platby za odepsané pohledávky		50			
B. IV. 7.	Výnosové úroky		51		27	27
B. IV. 8.	Kursové zisky		52			
B. IV. 9.	Zúčtování fondů		53			
B. IV. 10.	Jiné ostatní výnosy		54	35		35
B. V.	**Tržby z prodeje majetku**	Součet B.V.11. až B.V.15.	55			
B. V. 11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku		56			
B. V. 12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů		57			
B. V. 13.	Tržby z prodeje materiálu		58			
B. V. 14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku		59			
B. V. 15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku		60			
	Výnosy celkem	Součet B.I. až B.V.	61	5 918	2 253	8 171
C.	**Výsledek hospodaření před zdaněním**	ř. 61 - (ř. 39 - ř.37)	62	-200	280	80
D.	**Výsledek hospodaření po zdanění**	ř. 62 - ř. 37	63	-200	280	80

ING. LUDĚK PELCL PARDUBICE * AUDITOR * č. 1705 OPRÁVNĚNÍ KA ČR

Sestaveno dne: 25.03.2025	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou
Právní forma účetní jednotky: TOULCŮV DVŮR z.s. KUBATOVA 32/1 102 00 PRAHA 10 - HOSTIVAŘ IČ: 62934171 DIČ: CZ62934171	Předmět podnikání: správa a údržba ekologického centra
	Pozn.:

Rozvaha podle Přílohy č. 1
vyhlášky č. 504/2002 Sb.



ROZVAHA
v plném rozsahu
ke dni 31.12.2024
(v celých tisících Kč)

IČO
62934171

Název, sídlo a právní forma účetní jednotky
Toulcův dvůr, z.s.
Kubatova 32/1
Praha 10
102 00

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému fin. orgánu

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	1	2
A.	**Dlouhodobý majetek celkem** **Součet A.I. až A.IV.**	1	94	29
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem Součet A.I.1. až A.I.7.	9		
A. I. 1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje (012)	2		
A. I. 2.	Software (013)	3		
A. I. 3.	Ocenitelná práva (014)	4		
A. I. 4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek (018)	5		
A. I. 5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek (019)	6		
A. I. 6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek (041)	7		
A. I. 7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek (051)	8		
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem Součet A.II.1. až A.II.10.	20	998	998
A. II. 1.	Pozemky (031)	10		
A. II. 2.	Umělecká díla, předměty a sbírky (032)	11		
A. II. 3.	Stavby (021)	12		
A. II. 4.	Hmotné movité věci a jejich soubory (022)	13	998	998
A. II. 5.	Pěstitelské celky trvalých porostů (025)	14		
A. II. 6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny (026)	15		
A. II. 7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek (028)	16		
A. II. 8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek (029)	17		
A. II. 9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek (042)	18		
A. II. 10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek (052)	19		
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem Součet A.III.1. až A.III.6.	28		
A. III. 1.	Podíly – ovládaná nebo ovládající osoba (061)	21		
A. III. 2.	Podíly – podstatný vliv (062)	22		
A. III. 3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti (063)	23		
A. III. 4.	Zápůjčky organizačním složkám (066)	24		
A. III. 5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky (067)	25		
A. III. 6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek (069)	26		
A. IV.	Oprávky k dlouhodobému majetku celkem Součet A.IV.1. až A.IV.11.	40	-904	-969
A. IV. 1.	Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje (072)	29		
A. IV. 2.	Oprávky k softwaru (073)	30		
A. IV. 3.	Oprávky k ocenitelným právům (074)	31		
A. IV. 4.	Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku (078)	32		
A. IV. 5.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku (079)	33		
A. IV. 6.	Oprávky ke stavbám (081)	34		
A. IV. 7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí (082)	35	-904	-969
A. IV. 8.	Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů (085)	36		
A. IV. 9.	Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům (086)	37		
A. IV. 10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku (088)	38		
A. IV. 11.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku (089)	39		

Označení	AKTIVA		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b		c	1	2
B.	**Krátkodobý majetek celkem**	**Součet B.I. až B.IV.**	41	5 682	6 244
B. I.	Zásoby celkem	Součet B.I.1. až B.I.9.	51	63	71
B. I. 1.	Materiál na skladě	(112)	42		
B. I. 2.	Materiál na cestě	(119)	43		
B. I. 3.	Nedokončená výroba	(121)	44		
B. I. 4.	Polotovary vlastní výroby	(122)	45		
B. I. 5.	Výrobky	(123)	46		
B. I. 6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	(124)	47		
B. I. 7.	Zboží na skladě a v prodejnách	(132)	48	63	71
B. I. 8.	Zboží na cestě	(139)	49		
B. I. 9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	(314)	50		
B. II.	Pohledávky celkem	Součet B.II.1. až B.II.19.	71	983	1 109
B. II. 1.	Odběratelé	(311)	52	68	25
B. II. 2.	Směnky k inkasu	(312)	53		
B. II. 3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	(313)	54		
B. II. 4.	Poskytnuté provozní zálohy	(314)	55	886	890
B. II. 5.	Ostatní pohledávky	(315)	56	12	143
B. II. 6.	Pohledávky za zaměstnanci	(335)	57		
B. II. 7.	Pohl. za institucemi soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	(336)	58		
B. II. 8.	Daň z příjmů	(341)	59		
B. II. 9.	Ostatní přímé daně	(342)	60		
B. II. 10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	61	17	51
B. II. 11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	62		
B. II. 12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	(346)	63		
B. II. 13.	Nároky na dotace a ost. zúčt. s rozp. orgánů územ. samospr. celků	(348)	64		
B. II. 14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	(358)	65		
B. II. 15.	Pohledávky z pevných termínových operací a opcí	(373)	66		
B. II. 16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	(375)	67		
B. II. 17.	Jiné pohledávky	(378)	68		
B. II. 18.	Dohadné účty aktivní	(388)	69		
B. II. 19.	Opravná položka k pohledávkám	(391)	70		
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	Součet B.III.1. až B.III.7.	80	4 579	5 008
B. III. 1.	Peněžní prostředky v pokladně	(211)	72	139	108
B. III. 2.	Ceniny	(213)	73	4	
B. III. 3.	Peněžní prostředky na účtech	(221)	74	4 436	4 900
B. III. 4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	(251)	75		
B. III. 5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	(253)	76		
B. III. 6.	Ostatní cenné papíry	(256)	77		
B. III. 7.	Peníze na cestě	(261)	79		
B. IV.	Jiná aktiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	84	57	56
B. IV. 1.	Náklady příštích období	(381)	81	57	56
B. IV. 2.	Příjmy příštích období	(385)	82		
	Aktiva celkem	**Součet A. až B.**	85	5 776	6 273

ING. LUDĚK PELCL PARDUBICE * AUDITOR * č. 1705 OPRÁVNĚNÍ KA ČR

Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	3	4
A.	**Vlastní zdroje celkem** **Součet A.I. až A.II.**	86	1 624	1 687
A. I.	Jmění celkem Součet A.I.1. až A.I.3.	90	1 531	1 607
A. I. 1.	Vlastní jmění (901)	87	1 531	1 607
A. I. 2.	Fondy (911)	88		
A. I. 3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků (921)	89		
A. II.	Výsledek hospodaření celkem Součet A.II.1 až A.II.3.	94	93	80
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření (963)	91	x	80
A. II. 2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení (931)	92	93	x
A. II. 3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let (932)	93		
B.	**Cizí zdroje celkem** **Součet B.I. až B.IV.**	95	4 152	4 586
B. I.	Rezervy celkem Hodnota B.I.1.	97		
B. I. 1.	Rezervy (941)	96		
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem Součet B.II.1. až B.II.7.	105		
B. II. 1.	Dlouhodobé úvěry (951)	98		
B. II. 2.	Vydané dluhopisy (953)	99		
B. II. 3.	Závazky z pronájmu (954)	100		
B. II. 4.	Přijaté dlouhodobé zálohy (955)	101		
B. II. 5.	Dlouhodobé směnky k úhradě (958)	102		
B. II. 6.	Dohadné účty pasivní (389)	103		
B. II. 7.	Ostatní dlouhodobé závazky (959)	104		
B. III.	Krátkodobé závazky celkem Součet B.III.1. až B.III.23.	129	1 181	1 449
B. III. 1.	Dodavatelé (321)	106	22	66
B. III. 2.	Směnky k úhradě (322)	107		
B. III. 3.	Přijaté zálohy (324)	108	471	655
B. III. 4.	Ostatní závazky (325)	109		
B. III. 5.	Zaměstnanci (331)	110	153	198
B. III. 6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům (333)	111		
B. III. 7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění (336)	112	54	71
B. III. 8.	Daň z příjmů (341)	113		
B. III. 9.	Ostatní přímé daně (342)	114	16	29
B. III. 10.	Daň z přidané hodnoty (343)	115		
B. III. 11.	Ostatní daně a poplatky (345)	116		
B. III. 12.	Závazky ve vztahu k státnímu rozpočtu (346)	117		
B. III. 13.	Závazky ve vztahu k rozpočtu orgánů územ. samospr. celků (348)	118	449	412
B. III. 14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů (367)	119		
B. III. 15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti (368)	120		
B. III. 16.	Závazky z pevných termínových operací a opcí (373)	121		
B. III. 17.	Jiné závazky (379)	122		
B. III. 18.	Krátkodobé úvěry (231)	123		
B. III. 19.	Eskontní úvěry (232)	124		
B. III. 20.	Vydané krátkodobé dluhopisy (241)	125		
B. III. 21.	Vlastní dluhopisy (255)	126		
B. III. 22.	Dohadné účty pasivní (389)	127		
B. III. 23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci (249)	128	16	18



Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	3	4
B. IV.	Jiná pasiva celkem — Součet B.IV.1. až B.IV.2.	133	2 971	3 137
B. IV. 1.	Výdaje příštích období (383)	130	20	45
B. IV. 2.	Výnosy příštích období (384)	131	2 951	3 092
	Pasiva celkem — **Součet A. až B.**	134	5 776	6 273

ING. LUDĚK PELCL PARDUBICE * AUDITOR * č. 1705 OPRÁVNĚNÍ KA ČR

Sestaveno dne: 25.03.2025	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou
Právní forma účetní jednotky: TOULCŮV DVŮR z.s. KUBATOVA 32/1 102 00 PRAHA 10 - HOSTIVAŘ IČ: 62934171 DIČ: CZ62934171	Předmět podnikání: správa a údržba ekologického centra
	Pozn.:



Příloha v účetní závěrce v plném rozsahu

Toulcův dvůr, z.s.

ke dni 31.12.2024

Obsah přílohy

Příloha je zpracována v souladu s vyhláškou č. 504/2002 Sb., v aktuálně platném znění, kterým se stanoví obsah účetní závěrky pro neziskové organizace. Údaje přílohy vycházejí z účetních písemností účetní jednotky (účetní doklady, účetní knihy a ostatní účetní písemnosti) a z dalších podkladů, které má účetní jednotka k dispozici. Hodnotové údaje jsou vykázány v celých Kč, pokud není uvedeno jinak.

Informace požadované podle § 29 a § 30 vyhlášky č. 504/2002 Sb.:

1. Popis účetní jednotky
2. Použité obecné účetní zásady, účetní metody a odchylky od těchto metod
3. Účetní jednotky, v nichž je účetní jednotka společníkem s neomezeným ručením
4. Informace o položkách dlouhodobého majetku
5. Účetní jednotky, v nichž účetní jednotka sama nebo prostřednictvím 3. osoby drží podíl
6. Splatné dluhy pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, splatné dluhy veřejného zdravotního pojištění a evidované daňové nedoplatky
7. Cenné papíry nabyté účetní jednotkou
8. Informace k položkám dluhů
9. Výsledek hospodaření v členění na hlavní a hospodářskou činnost a pro účely daně z příjmů
10. Průměrný přepočtený počet zaměstnanců dle kategorií a osobní náklady za účetní období v členění podle výkazu zisku a ztráty
11. Účasti členů řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy
12. Zálohy, závdavky a úvěry poskytnuté členům řídicích, kontrolních a jiných orgánů
13. Informace k dani z příjmů
14. Významné položky z rozvahy a výkazu zisku a ztráty, u kterých je uvedení podstatné pro hodnocení finanční a majetkové situace
15. Přehled o přijatých a poskytnutých darech, dárcích a příjemcích těchto darů
16. Přehled o veřejných sbírkách podle zákona upravujícího veřejné sbírky
17. Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období
18. Informace o individuální produkční kvótě, individuálním limitu prémiových práv a jiných obdobných kvót a limitů, o kterých účetní jednotka neúčtovala na rozvahových ani výsledkových účtech

1. Popis účetní jednotky

Název:	Toulcův dvůr, z.s.
Sídlo:	Kubatova 32/1, PSČ 10200, Praha
Právní forma:	spolek
IČ:	62934171
Předmět činnosti:	správa a údržba ekologického centra
Den vzniku účetní jednotky:	28.09.1994
Zdaňovací období:	01.01.2024 do 31.12.2024
Rozvahový den:	31.12.2024
Okamžik sestavení účetní závěrky:	25.03.2025

1.1. Poslání účetní jednotky (hlavní činnost, hospodářská a další činnost)

Předmět hlavní činnosti: Správa a údržba ekologického centra
Podpora a ochrana oprávněných zájmů členů spolku
Činnosti podporující ochranu životního prostředí a ekologická výchova a vzdělávání

Předmět hospodářské (vedlejší) činnosti: Pronájmy

1.2. Statutární orgány a organizační složky s vlastní právní osobností

Nejvyšší orgán – členská schůze
Předseda spolku – Lenka Skoupá Ing.

1.3. Zakladatelé, zřizovatelé, vklady do vlastního jmění

Toulcův dvůr, z. s. byl založen na základě Zakladatelské smlouvy uzavřené zakladateli: ZČHB Botič a Nadace pro organické zemědělství FOA dne 28.09.1994.
V současné době je Toulcův dvůr tvořen 4 členskými organizacemi.
Zatímco členské organizace svojí činností především naplňují poslání Střediska ekologické výchovy, vlastní organizace mimo tuto svojí hlavní činnost, spravuje, ve vzájemné součinnosti s nimi, Magistrátem hl. m. Prahy pronajaté budovy a areál Toulcova dvora.
Členské organizace k 31. 12. 2024:

1. Botič o.p.s.
2. Sdružení SRAZ – Společně za radostí a zdravím, z.s.
3. Mateřská škola Semínko, o.p.s
4. ENVIRA, o.p.s.

2. Použité obecné účetní zásady, účetní metody a odchylky od těchto metod

2.1. Účetní období

(§ 30, odst. 1, písm. c) vyhlášky)
Účetní období je kalendářní rok od 1. ledna 2024 do 31. prosince 2024.

2.2. Použité obecné účetní zásady

Dle platných zákonů, vyhlášek a směrnic

Způsob zpracování účetní závěrky

Účetní závěrka byla zpracována na základě zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a na základě prováděcí účetní vyhlášky č. 504/2002 Sb., Ministerstva financí ČR, kterými se stanoví postupy účtování a obsah účetní závěrky pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání.

Dlouhodobý majetek

Účetní jednotka eviduje v dlouhodobém hmotném majetku hmotný majetek s dobou použitelnosti vyšší než 1 rok a s pořizovací cenou vyšší než 80.000 Kč, účtuje o něm na účtech dlouhodobého majetku a vykazuje ho v rozvaze. Hmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 80.000 Kč účtuje účetní jednotka do nákladů.
Účetní jednotka neeviduje v dlouhodobém nehmotném majetku nehmotný majetek s dobou použitelnosti vyšší než 1 rok a s pořizovací cenou vyšší než 80.000 Kč.
Nehmotný majetek v pořizovací ceně nižší než 80 tis. Kč účtuje účetní jednotka do nákladů.

Dlouhodobý finanční majetek

Ve sledovaném účetním období účetní jednotka nevlastnila cenné papíry a majetkové účasti ve formě podílů, které by byl dlouhodobým finančním majetkem.

Zásoby

Účetní jednotka nenakupuje materiál běžné spotřeby na sklad. V těchto případech účtuje o nákupu materiálu přímo na vrub nákladových účtů. V ostatních významných případech, zejména při nákupu zboží účtuje účetní jednotka o zásobách způsobem B a výdaj ze skladu je účtován metodou FIFO. Zásoby jsou oceňovány v pořizovacích cenách a zahrnují cenu pořízení zásob a externí náklady na dopravu a clo, pokud nejsou již zahrnuté v ceně pořízení.
Účetní jednotka nemá zásoby vytvořené vlastní činností.

Krátkodobý finanční majetek

Ve sledovaném účetním období firma nevlastnila cenné papíry a majetkové účasti ve formě podílů, které by byly krátkodobým finančním majetkem. Krátkodobý finanční majetek je představován hotovostí v pokladně a peněžními prostředky na bankovním účtu.

Pohledávky

Pohledávky se oceňují při svém vzniku jmenovitou hodnotou. Účetní jednotka běžně netvoří opravné položky. O případně tvorbě opravné položky rozhodne příslušný orgán účetní jednotky.

Časové rozlišení

Účetní jednotka časově nerozlišuje náklady a výnosy v případech, které se každoročně opakují a jsou svou částkou nevýznamné, tj. do výše 4.000 Kč.
Účetní jednotka účtuje v případě již přijatých, ale zatím nepoužitých dotací, o nepoužité části jako o výnosech příštích období.

Ocenění reálnou hodnotou

Účetní jednotka nemá majetek, který by byl oceňován reálnou hodnotou.

2.3. Použité účetní metody

Dle platných zákonů, vyhlášek a směrnic

2.4. Informace o odchylkách od metod podle § 7 odst. 5 zákona o účetnictví s uvedením jejich vlivu na majetek a závazky, na finanční situaci a výsledek hospodaření účetní jednotky

nejsou

2.5. Způsob oceňování majetku a závazků

V pořizovacích cenách

2.6. Způsob stanovení úprav hodnot majetku (odpisy a opravné položky)

Použité účetní odpisy, proti rozpuštění dotací na IM

2.7. Způsob přepočtu údajů v cizích měnách na českou měnu

nejsou

3. Účetní jednotky, v nichž je účetní jednotka společníkem s neomezeným ručením

nejsou

4. Informace o položkách dlouhodobého majetku

Majetek	Počáteční stav	Přírůstky	Úbytky	Konečný stav	Opravné položky a oprávky			
					Počátek	Změna	Konec	
Movité věci vlastní	609,0	0	0	609,0	560,3	48,7	609,0	
Movité věci dotace	389,0	0	0	389,0	343,2	17,2	360,4	

5. Účetní jednotky, v nichž účetní jednotka sama nebo prostřednictvím 3. osoby drží podíl

nejsou

6. Splatné dluhy pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, splatné dluhy veřejného zdravotního pojištění a evidované daňové nedoplatky

nejsou

7. Cenné papíry nabyté účetní jednotkou

Nejsou

8. Informace k položkám dluhů

8.1. Dluhy, které vznikly v daném účetním období a u kterých zbytková doba splatnosti k rozvahovému dni přesahuje 5 let

nejsou

8.2. Dluhy kryté zárukou

Nejsou

8.3. Finanční nebo jiné dluhy, které nejsou obsaženy v rozvaze

Nejsou

9. Výsledek hospodaření v členění na hlavní a hospodářskou činnost a pro účely daně z příjmů

	Hlavní činnost (Kč)	Ekonomická činnost (Kč)
Náklady	6 118 036,72	1 973 507,11
Výnosy	5 917 612,92	2 253 507,01
Výsledek hospodaření (+zisk, - ztráta)	-200 423,80	279 999,90

10. Průměrný přepočtený počet zaměstnanců dle kategorií a osobní náklady za účetní období v členění podle výkazu zisku a ztráty

Náklady uvedeny v tis. Kč

	Sledované účetní období
Průměrný přepočtený počet zaměstnanců	3,55
z toho členů řídicích orgánů	1
z toho členů kontrolních orgánů	0
z toho členů správních orgánů	0
Osobní náklady	2 871
z toho mzdové náklady	2 240
z toho zákonné sociální pojištění	549
z toho ostatní sociální pojištění	0
z toho zákonné sociální náklady	82
z toho ostatní sociální náklady	0
Počet a postavení zaměstnanců, kteří jsou zároveň členy řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů	1
Odměny a funkční požitky členů řídicích, kontrolních a jiných orgánů	0

11. Účasti členů řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy

nejsou

12. Zálohy, závdavky a úvěry poskytnuté členům řídicích, kontrolních a jiných orgánů

Nejsou

13. Informace k dani z příjmů

Účetní jednotka v průběhu sledovaného období účtovala v analytické evidenci odděleně náklady a výnosy z hlavní činnosti a z doplňkové činnosti. Daňové přiznání k dani z příjmů bylo zpracováno podle pravidel vyplývajících z § 18a odst. 5 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů. Podle uvedeného ustanovení jsou předmětem daně z příjmů v případě obecně prospěšné společnosti všechny její příjmy, s výjimkou příjmů z investičních dotací.

13.1. Způsob zjištění základu daně z příjmů

Porovnání hlavní a ekonomické činnosti, rozdíl nákladů a výnosů, očištěné o nedaňové náklady

13.2. Použité daňové úlevy

Použité daňové úlevy - použité snížení základu daně dle ZDP §20 odst. 7): 272 215 Kč

13.3. Způsob užití prostředků v běžném účetním období získaných z daňových úlev v předcházejících zdaňovacích obdobích

Pokrytí nákladů hlavní činnosti

14. Významné položky z rozvahy a výkazu zisku a ztráty, u kterých je uvedení podstatné pro hodnocení finanční a majetkové situace

Nenastaly

15. Přehled o přijatých a poskytnutých darech, dárcích a příjemcích těchto darů a dotací

	PZ 01.01	čerpání	příjem	převod 2025
MČ P15 - Betlémy výstava	0,00	10 000,00	10 000,00	0,00
MHMP - dobrovolníci 2024	199 500,00	199 500,00	0,00	0,00
MHMP - špýchar 2024	249 500,00	249 500,00	0,00	0,00
MHMP - Voda patří do krajiny	0,00	644,00	150 000,00	149 356,00
MHMP - Semináře Krok za krokem k udržitelnosti	0,00	644,00	150 000,00	149 356,00
MHMP - Adaptace v praxi	0,00	36 500,00	150 000,00	113 500,00
MHMP - dotace smlouva	0,00	3 500 000,00	3 500 000,00	0,00
Tipsport 2024-2025	0,00	0,00	10 200,00	10 200,00
Dar Trelleborg WSCR	5 000,00	5 000,00	0,00	0,00
MČ 15 Dar	0,00	10 000,00	10 000,00	0,00
OSF digitalizace	94 303,96	94 303,96	0,00	0,00
Den stromu MČP15	0,00	10 000,00	10 000,00	0,00
USA Cummins - samostatné	0,00	4 583,00	9 201,72	4 618,72
Nadace Yves Rocher	118 781,40	108 172,00	0,00	10 609,40
Nadace NROS	18 800,00	18 800,00	0,00	0,00
USA Cummins - 2024	0,00	487 769,02	487 769,02	0,00
SFZP 24/25 - bude uhrazeno 2025	0,00	606 251,52	484 281,99	-121 969,53

16. Přehled o veřejných sbírkách podle zákona upravujícího veřejné sbírky

Stav k 01.01.24	Kč 2 712 723,91
Vybráno	Kč 912 737,55
čerpáno	Kč 560 061,00
Převod do roku 2025 ve výši	Kč 3 066 400,46

17. Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období

Zisk 2023 ve výši 93 071,49 bude použit na pokrytí ztrát minulých let a ve prospěch hlavní činnosti.

18. Informace o individuální produkční kvótě, individuálním limitu prémiových práv a jiných obdobných kvót a limitů, o kterých účetní jednotka neúčtovala na rozvahových ani výsledkových účtech

nejsou

19. Události mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky

nenastaly

Sestaveno dne: 25. 03. 2025
Lenka Skoupá – předseda spolku

TOULCŮV DVŮR z.s.
KUBATOVA 32/1
102 00 PRAHA 10 - HOSTIVAŘ
IČ: 62934171 DIČ: CZ62934171