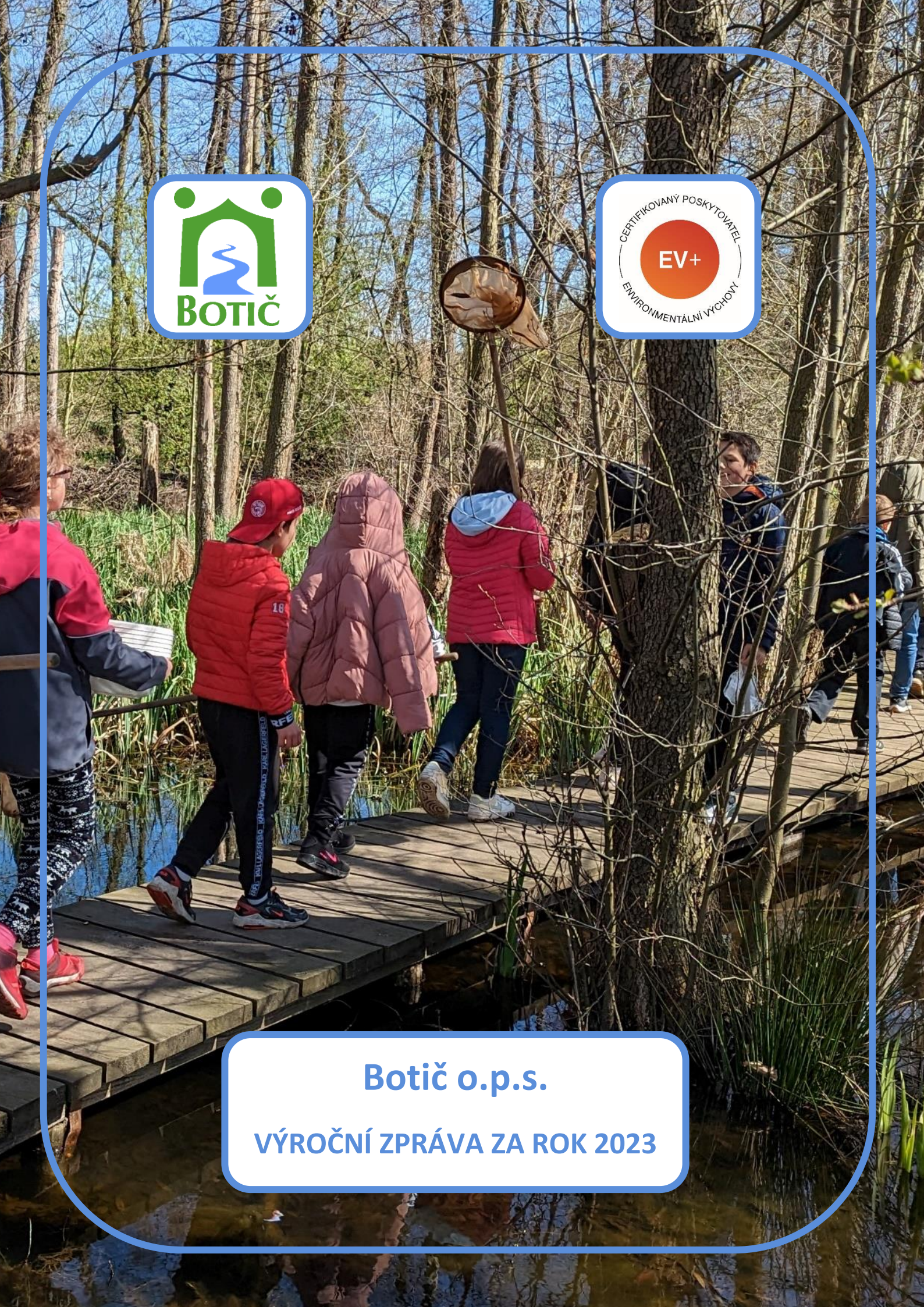


Botič o.p.s.

VÝROČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2023

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Název: Botič o.p.s.
Sídlo: Kubatova 32/1, 102 00 Praha 10 - Hostivař
IČ: 01914685
DIČ: CZ01914685
Právní forma: obecně prospěšná společnost
Registrace: Společnost je zapsána v rejstříku obecně prospěšných společností vedeného Městským soudem v Praze, oddíl O, vložka 1176.
Statutární a řídící orgán do 31.3.2024: Mgr. Martina Chvátalová
Statutární a řídící orgán od 1.4.2024: Ing. Tomáš Hodina
Předmět hlavní činnosti: poradenská, informační a vzdělávací činnost v oblasti ochrany životního prostředí, kultury a rozvoje občanské společnosti
Předmět hospodářské (doplňkové) činnosti: pronájmy prostor

KONTAKTY

Botič o.p.s.
Adresa: Středisko ekologické výchovy Toulcův dvůr, Kubatova 32/1, 102 00 Praha 10 - Hostivař
Tel.: +420 271 750 556
E-mail: botic@toulcudvur.cz / chvatalova@toulcuvdvur.cz / hodina@toulcuvdvur.cz
Web: https://www.toulcuvdvur.cz/botic
Facebook: Botič – Toulcův dvůr
Datová schránka: hwyxvvx
Číslo účtu: 2400452654/2010

SLOVO NA ÚVOD – ROK 2023 V BOTIČI

Vážení příznivci a podporovatelé Botiče,

Otevíráte naši výroční zprávu za rok 2023, ve kterém naše o.p.s. oslavila desáté výroční svého založení a pokračovala v realizaci vzdělávacích programů, které vedou k environmentálně odpovědnému jednání. Optikou lehce (personálně) rozbouřených vod Botiče z prvních tří měsíců roku 2024, kdy sestavujeme tuto zprávu, se jeví rok 2023 jako klidný, stabilní tok. V některých úsecích jsme se sice dostávali do prudších vod, kdy nám voda (práce) trochu přetékala přes palubu (hlavu a ruce), nicméně sehraná posádka Botiče pevně třímala kormidlo i vesla a bezpečně, a hlavně profesionálně a kvalitně, proplula všemi úskalími, která s sebou přináší naplňování našeho poslání. Zejména všem zaměstnancům proto patří velký dík za celoroční lektorské, koordinační, administrativní, metodické a další nasazení, a hlavně za vytváření skvělé botičské party, kterou jen tak nějaká vlnka ani peřej nerozhází!
Věřím, že i přesto, že jako „vaše kapitánka“ se od jara 2024 přesouvám velet na jinou loď, bude posádka Botiče nadále táhnout za jedno lano spolu se (staro)novým, protože dlouholetým kolegou, ředitelem Tomášem Hodinou. Přeji vám všem šťastný vítr do plachet!
Za rok 2023 se zde, v úvodu výroční zprávy, patří poděkovat našim podporovatelům, spolupracujícím organizacím i jednotlivcům, mezi které patří např. všechny členské organizace SEV Toulcův dvůr a SSEV Pavučina a dlouhé řady dalších. A také všem těm, kteří s Botičem „žijí přírodou i ve městě“.

Martina Chvátalová
ředitelka Botič o.p.s. (VI. 2014- III. 2024)

V březnu 2024, SEV Toulcův dvůr Praha



BOTIČ o.p.s. SE PŘEDSTAVUJE

Věnujeme se environmentální výchově, vzdělávání a osvětě. Proto již od roku 1994 na Toulcově dvoře připravujeme:

- ekologické výukové programy pro MŠ, ZŠ a SŠ
- programy a akce Rodinného centra Mateřídouška včetně příměstských táborů
- vzdělávání pedagogů a lektorů: konference, semináře, konzultace, specializační studia pro školní koordinátory EVVO, programy M.R.K.E.V. a Mrkvička

Obecně prospěšná společnost Botič navazuje na činnost Základního článku Hnutí Brontosaurus Botič, založeného v roce 1990 Emilkou Strejčkovou s cílem rozvíjet ekologickou výchovu, vzdělávání a osvětu v Praze. Toto úsilí vyústilo v roce 1994 v založení Ekocentra Toulcův dvůr v areálu dřívějšího zemědělského statku, které od jeho prvopočátku Botič oživuje ekovýchovnými aktivitami pro děti i dospělé a podílí se na jeho rozvoji a správě. Výjimečné prostředí Toulcova dvora, které jsme v uplynulých třiceti letech pomáhali opravit a vytvořit zde ukázkové středisko ekologické výchovy, nám umožňuje dlouhodobě působit na malé i velké účastníky našich akcí a doprovázet je při hledání odpovědného vztahu k životnímu prostředí.
Botič o.p.s. je členem zapsaného spolku Toulcův dvůr (od r. 1994), Sítě středisek ekologické výchovy Pavučina, z.s. (od r. 1996) a Rady dětí a mládeže hlavního města Prahy (od r. 2022).

Naší obecně prospěšnou činností směřujeme k naplnění této vize a poslání:

* VIZE: Environmentálně odpovědné jednání je samozřejmostí, lidé ho vnímají jako nezbytnou a zároveň příjemnou součást svého života.
* POSLÁNÍ: Žijeme přírodou i ve městě. Na Toulcově dvoře proměňujeme prožitky ve vědomé učení a inspirujeme k environmentálně odpovědnému jednání.

Orientujeme se také díky těmto hodnotám:

* úcta k přírodě a ohleduplnost k životnímu prostředí
* respektující přístup
* iniciativa
* spolupráce
* výchova a vzdělávání

Od roku 2016 jsme držiteli osvědčení Certifikovaný poskytovatel environmentální výchovy EV+, které jsme v roce 2022 opět obhájili.

LIDÉ V BOTIČ o.p.s.

Správní rada

Jakub Moravec (předseda)
Renata Chmelová
Ing. Tomáš Hodina

Dozorčí rada

Marie Sovina (předsedkyně)
Mgr. Blanka Toušková
Ing. Marcel Rumler

Ředitelka

Mgr. Martina Chvátalová

Tříčlenná správní rada se schází 2x ročně, schvaluje rozpočet a účetní závěrku, jmenuje ředitele, který se správní radě zodpovídá za řádné vedení společnosti. Dozorčí rada je kontrolním orgánem společnosti, jedná se o tříčlenný orgán. Složení správní i dozorčí rady zůstávají od založení společnosti v roce 2013 beze změny. Ředitel je statutárním zástupcem společnosti, řídí činnost společnosti, pokud tato činnost není zákonem, zakládací smlouvou nebo statutem vyhrazena do působnosti správní nebo dozorčí rady společnosti. Ředitelkou společnosti je od roku 2014 do 31.3.2024 Martina Chvátalová, kterou od 1.4.2024 ve funkci vystřídá Ing. Tomáš Hodina.

Kontrolu účetnictví provádí nezávislý auditor.
Celková částka vyplacená členům orgánů společnosti za rok 2023: ředitelka 543 tis. Kč.
Odměnu za výkon funkce ředitelky stanovuje správní rada.
Zakladatelé a členové správní a dozorčí rady nemají za výkon funkce žádnou odměnu.

Zaměstnanci

Ing. Tomáš Hodina
Ing. Lenka Hofierková
Mgr. Martina Chvátalová
Petra Kubínová
Jitka Maštalířová
Mgr. Zuzana Nekvasilová
Lenka Rumlerová
Ing. Vendula Stará
Ing. Veronika Glancová (r.d.)
Mgr. Alexandra Němcová (r.d.)

V roce 2023 zaměstnávala společnost 10 zaměstnanců na hlavní pracovní poměr, z toho 2 kolegyně čerpaly rodičovskou dovolenou. Koncem roku jsme tak měli 8 aktivních zaměstnanců, z nichž 2 pracují na celý úvazek a zbývajících 6 na úvazky ve výši 0,5-0,875. Přepočet zaměstnanců na plné úvazky ke konci roku 2023 činí po zaokrouhlení 6,8. S řadou pracovníků, převážně lektorek rodinného centra, byly uzavírány dohody o provedení práce nebo činnosti (celkem 35 osob).



SPOLUPRÁCE A ČLENSTVÍ V DALŠÍCH ORGANIZACÍCH

Spolupráce na koordinaci a rozvoji SEV Toulcův dvůr

Botič je zakládajícím členem **zapsaného spolku Toulcův dvůr**, který sdružuje čtyři neziskové organizace podílející se na chodu Střediska ekologické výchovy Toulcův dvůr: **Botič o.p.s., Envira, o.p.s., Mateřská škola Semínko, o.p.s. a Sdružení SRAZ, z.s..**

Společně s partnerskými organizacemi usilujeme o to, aby byl celý areál vhodným zázemím pro ekologickou výchovu, vzdělávání a osvětu.

Posláním Toulcova dvora, z.s., k jehož naplnění přispívá Botič svou činností, **je vytvářet otevřený prostor k prožitkům, které rozvíjejí pozitivní vztah k přírodě a společnosti.**

Celorepubliková spolupráce v rámci Pavučiny

Botič je zakládajícím členem **Sítě středisek ekologické výchovy Pavučina, z.s.**, což je střešní organizace pro ty, kdo se věnují environmentální výchově v České republice. Pavučinu založilo v roce 1996 osm organizací z potřeby prohloubit vzájemnou spolupráci a inspiraci v oblasti EVVO napříč celou zemí. Dnes má Pavučina 46 členů a 2 pozorovatele.

Prostřednictvím Pavučiny probíhala i v roce 2023 spolupráce s dalšími středisky ekologické výchovy z celé České republiky. Hospodář společnosti je od roku 2014 členem dozorčí rady SSEV Pavučina a ředitelka společnosti je od r. 2016 členkou výkonného výboru SSEV Pavučina.

Poslání SSEV Pavučina: Pavučina pomáhá rozvoji environmentální výchovy v České republice prostřednictvím sítě svých členů a ve spolupráci se svými partnery. Podporuje rozvoj takového vzdělávání, které přispívá k udržitelnému životu jednotlivců i společnosti a ochraně přírody v naší zemi a na naší planetě.

Rada dětí a mládeže hlavního města Prahy

Od roku 2022 jsme členem Rady dětí a mládeže hlavního města Prahy, která sdružuje organizace dětí a mládeže působící na území Prahy a Středočeského kraje. Těmto organizacím RDMP poskytuje podpůrný servis, možnost vzájemného sdílení, metodickou pomoc a také zprostředkování aktivit a projektů České rady dětí a mládeže. Aktuálně RDMP sdružuje 68 členských organizací, které mají dopad odhadem na 288 000 individuálních účastníků, kteří se účastní nabízených aktivit.

Posláním RDMP je podporovat v duchu „Úmluvy o právech dítěte“ oprávněné zájmy dětí a mládeže ve snaze pomáhat všestrannému rozvoji mladých lidí.

Další spolupráce

Významným partnerem je pro Botič Odbor ochrany prostředí MHMP. Ředitelka organizace byla i v roce 2023 členkou poradní skupiny koordinátora EVVO Petra Holého. Našimi činnostmi napomáháme naplňovat akční plány Krajské koncepce EVVO – např. realizací zakázky na specializační studium pro koordinátory EVVO v mateřských školách.

OBECNĚ PROSPĚŠNÉ SLUŽBY

I. EKOLOGICKÉ VÝUKOVÉ PROGRAMY (EVP)

Příprava a realizace EVP pro předškolní a školní kolektivy v areálu Toulcova dvora je naší stěžejní činností, které se věnujeme od začátku působení Botiče na Toulcově dvoře. Mateřským, základním a středním školám nabízíme programy o délce 1,5 až 3 hodiny probíhající v pestrém a podnětném prostředí Toulcova dvora.

Ekologický výukový program v sobě spojuje environmentální a všeobecně rozvíjející obsah. V našich programech klademe důraz na budování vztahu k přírodě, rozvoj znalostí a dovedností potřebných pro zkoumání a porozumění přírodním dějům a zákonitostem a posilování přesvědčení o vlastním vlivu na životní prostředí. Tvorbu programů mají na starost zkušené lektorky, jejichž odborná zdatnost je průběžně prohlubována dalším vzděláváním. Programy jsou pojaty jako zážitkové a jsou sestaveny tak, aby aktivita byla především na straně dětí. Děti jsou vedeny k tomu, aby samy zkoumaly prostředí všemi smysly, rozvíjely badatelské dovednosti, hledaly příčiny a řešení environmentálních problémů a rostlo v nich odhodlání k jednání ve prospěch životního prostředí. Programy učí děti vnímat v souvislostech, podněcují u nich vztah k přírodě, aktivitu a tvořivost. EVP jsou přizpůsobeny věku účastníků a navazují na rámcové vzdělávací programy. Písemné metodiky programů – pro nás „kuchařky“ – prochází pravidelnými revizemi. Naše lektorky je aktualizují a upravují tak, aby byly v souladu s novými vědeckými poznatky, trendy v EVVO a potřebami pedagogů a žáků.

Nabídka výukových programů, zveřejněná na webových stránkách, obsahovala v roce 2023 **13** programů pro MŠ, **27** programů pro ZŠ a **4** programy pro SŠ.



Celkem jsme v roce 2023 uskutečnili 516 EVP, kterých se zúčastnilo 10 085 dětí a žáků. Ve srovnání s rokem 2022 je to o 12 programů a 93 dětí více.

Skladba škol, které na ekologické výukové programy dochází se dlouhodobě nemění: 29% EVP proběhlo pro MŠ, 66% EVP pro 1. st. ZŠ, 5% EVP pro 2. st. ZŠ. Pro studenty SŠ byl za celý rok 2023 realizován jeden výukový program.



II. RODINNÉ CENTRUM MATEŘÍDOUŠKA

Mateřídouška je rodinné centrum, které již od roku 1995 poskytuje rodičům a dětem bezpečný prostor pro setkávání, hru, tvoření, inspiraci i sdílení rodičovských zkušeností a vzájemnou podporu. Nabízí pravidelné i jednorázové programy pro rodiče s dětmi téměř od narození do mladšího školního věku. Cílem Mateřídoušky je vést děti i rodiče k lásce, respektu a ohleduplnosti k přírodě, k sobě samým a všem živým bytostem.

Mateřídouška přináší klid a zpomalení ve zrychlené době. Veškeré akce jsou vedeny s ohledem na individualitu účastníků a bez tlaku na výkon. Inspirujeme a posilujeme vztah rodičů a dětí s přírodou tak, aby se nové poznatky a dovednosti staly nedílnou součástí jejich každodenního života. Programy motivují k návratu k tradicím a přirozenému spojení s přírodou a jejími cykly v rámci roku. Atmosféra rodinného centra je příjemně komunitní, rodiče i děti zde často navazují přátelství, které je provází i mimo aktivity centra. Mateřídouška je společenství, kde lektorkami jsou převážně maminky na rodičovské dovolené, a tak je naše centrum často také "přestupním můstkem" mezi mateřskou a zaměstnáním.

V roce 2023 probíhala prezenční činnost od ledna do prosince. V prvním pololetí roku 2023 každý týden proběhlo 6 kroužků pro rodiče s dětmi ve věku od 1,5 roku a 1 kroužek pro rodiče s dětmi do 1 roku. Souběžně s kroužky probíhala 3x týdně Předškolička v přírodě pro 12 dětí ve věku kolem tří let bez rodičů, jejímž cílem je připravovat děti a rodiče na nástup do školky. Ani letos jsme nezapomněli na dospělé a opět se rozběhl kurz Mateřídouškové ženské večery. Pokračujeme v nabídce jednorázových akcí pro rodiny s dětmi, k oblíbenému Putování do Betléma jsme přidali Velikonoční putování a Čarodějné čarování. Na podzim pak proběhl Dušičkový průvod. Od září jsme do nabídky kroužků pro děti bez rodičů přidali Hry na divadlo – dramaťáček pro děti od 4 let a pro rodiče s dětmi jsme přidali pohybový kroužek pro děti 1 - 1,5 roku. Pro nedostatek zájemců jsme v prosinci uzavřeli páteční kroužek pro děti 1,5 - 3 roky.

V průběhu letních prázdnin jsme uspořádali 8 příměstských táborů, kterých se zúčastnilo celkem 165 dětí ve věku 4-9 let. Během letních prázdnin jsme připravili 8 Letních herniček pro rodiče s dětmi, kterých se zúčastnilo 73 dětí s doprovodem.





V roce 2023 jsme uspořádali v Mateřídoušce celkem 396 akcí, kterých se zúčastnilo 1639 dospělých a 2554 dětí. V porovnání s rokem 2022 je to o 62 akcí více.

Mateřídouška pro svou činnost využívá zázemí v historických budovách Toulcova dvora: dvě herny, kuchyňku a sociální zařízení. K dispozici máme i zrakům veřejnosti ukrytou zahrádku, kde probíhá velká část aktivit a která je od roku 2016 certifikovanou přírodní zahradou. O všechny prostory svědomitě celoročně pečujeme tak, aby byly vhodným a inspirativním prostředím pro naplňování cílů environmentální výchovy v rodinném centru.

Programová nabídka Mateřídoušky je zveřejněna na webu Toulcova dvora, pravidelně sdílíme informace i na facebookovém profilu Rodinné centrum Mateřídouška. V současné době pracujeme na webových stránkách rodinného centra, které by měli zjednodušit prezentaci a propagaci našich aktivit. Rezervační systém Auksys nám stále velmi usnadňuje administrativu a provoz. Návštěvníci rodinného centra si již na systém zvykli a naučili se ho prakticky využívat.

III. METODICKÁ PODPORA A VZDĚLÁVÁNÍ UČITELŮ A LEKTORŮ

Vzdělávání a metodická podpora učitelů a dalších pracovníků s dětmi a mládeží je další oblastí, které se intenzivně věnujeme a v níž máme bohaté zkušenosti i kladné ohlasy od účastníků.



V roce 2023 jsme uspořádali celkem 23 vzdělávacích akcí pro 360 učitelů a lektorů. Realizovali jsme 11 seminářů a workshopů pro 234 účastníků, 1 konferenci pro celkem 56 účastníků, 6 konzultací a seminářů na míru pro převážně pedagogické týmy mateřských škol, 3 stáže lektorů EV na našem pracovišti, závěrečnou zkoušku osmého ročníku našeho specializačního studia pro koordinátory EVVO v mateřských školách úspěšně složilo 18 absolventek a v průběhu roku jsme zahájili nový ročník téhož studia, do kterého je zapsáno 20 předškolních pedagožek z různých koutů České republiky.

Po celý rok 2023 jsme posílali pravidelný **e-mailový měsíčník MeanDRBotiče** plný novinek ze světa ekologické výchovy (nejen) v Praze. Rozesílky jsou určeny zejména pražským učitelům a nabízí např. i tipy do výuky, pozvánky na vzdělávací aktivity pro učitele i žáky, grantové možnosti pro podporu EV ve školách a další aktuality z oblasti EVVO. Měsíčník odebírá 714 čtenářů.

Program pro pedagogy základních a středních škol se zájmem o ekologickou výchovu M.R.K.E.V.

Jedná se o dlouhodobý program Sítě středisek ekologické výchovy Pavučina, z.s.. Cílem je rozvíjet a podporovat environmentální výchovu ve školách, a to zejména poskytováním metodické a informační podpory.

Celkem je v programu zapojeno téměř 700 škol ze 14 krajů České republiky. Pražskou část programu M.R.K.E.V. koordinuje Botič o.p.s., ročně posíláme do škol 4 tištěné rozesílky materiálů a časopis pro ekogramotnost Bedrník a další elektronické rozesílky. V roce 2023 bylo v programu přihlášeno 20 škol z Prahy.

Program pro pedagogy mateřských škol se zájmem o ekologickou výchovu MRKVIČKA

Jedná se o obdobný program jako M.R.K.E.V., tentokráte však určený zejména pro pedagogy mateřských škol. Také u tohoto projektu je Botič o.p.s. koordinátorem pro Prahu a také pro Karlovarský kraj.

Celkem je v programu zapojeno téměř 950 mateřských škol ze 14 krajů. V roce 2023 proběhly v rámci Mrkvičky 4 rozesílky tištěných informačních a metodických materiálů. Do programu bylo zapojeno 60 mateřských škol z Prahy a 7 mateřských škol z Karlovarského kraje.



IV. ČINNOST BOTIČ O.P.S. V ROCE 2023 V ČÍSLECH

ČINNOST	POČET AKCÍ	POČET ÚČASTNÍKŮ	ÚČASTNÍKO-HODINY
EKOLOGICKÉ VÝUKOVÉ PROGRAMY			
EVP pro děti a žáky z mateřských, základních a středních škol	516	10085	23346
RODINNÉ CENTRUM MATEŘÍDOUŠKA			
Programy pro rodiče s dětmi – pravidelné kroužky	247	2834	4487
Programy pro děti kolem 3 let bez rodičů: Předškolička v přírodě	111	860	3010
Akce pro rodiny – např. Dušičky, Putování do Betléma	14	234	468
Příměstské tábory	8	160	7200
METODICKÁ PODPORA A VZDĚLÁVÁNÍ UČITELŮ A LEKTORŮ			
Semináře a přednášky pro učitele	7	149	776
Konference EVVO pro učitele MŠ – ProS/Zpívejme v MŠ	1	56	336
Semináře pro lektory a pracovníky středisek ekologické výchovy	4	85	
Specializační studia pro koordinátory EVVO v MŠ	1	18	1248
Konzultace a semináře na míru pro učitele MŠ, ZŠ	6	29	73
odborné stáže na našem pracovišti	3	3	24
CELKEM	**918**	**14513**	**40968**

DOPLŇKOVÉ SLUŽBY

Pronájmy výukových prostor

Výukové a společenské prostory Toulcova dvora, které máme v dlouhodobém nájmu, poskytujeme k pronájmu dalším organizacím, firmám či jednotlivcům, a to v době, kdy je nevyužíváme pro naše akce a programy. Upřednostňujeme zájemce o pořádání vzdělávacích aktivit. K dispozici jsou místnosti s kapacitou 15 až 150 osob. Pronájmy doplňují nabídku akcí pro návštěvníky Toulcova dvora a zároveň přinášejí finanční zdroje na dofinancování vzdělávacích aktivit organizace.



ZPRÁVA O HOSPODAŘENÍ

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY K 31.12.2023

OZNAČENÍ	NÁZEV UKAZATELE	ČINNOSTI		
		Hlavní	Hospodářská	Celkem
A.	**Náklady**			
I.	Spotřebované nákupy a služby celkem	1 837	393	2 230
II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace			
III.	Osobní náklady celkem	4 584	81	4 665
IV.	Daně a poplatky celkem			
V.	Ostatní náklady celkem	19	3	22
VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba rezerv a opravných položek celkem			
VII.	Poskytnuté příspěvky celkem	17		17
VIII.	Daň z příjmů celkem		125	125
	Náklady celkem	**6 457**	**602**	**7 059**
B.	**Výnosy**			
I.	Provozní dotace	2 340		2 340
II.	Přijaté příspěvky			
III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	4 392	944	5 336
IV.	Ostatní výnosy		202	202
V.	Tržby z prodeje majetku			
	Výnosy celkem	**6 732**	**1 146**	**7 878**
C.	**Výsledek hospodaření před zdaněním**	275	669	944
D.	**Výsledek hospodaření po zdanění**	**275**	**544**	**819**

Komentář k příjmům

Finanční zdroje Botič o. p. s. byly v tomto roce různorodé. Dotační žádosti organizace podpořily: Hlavní město Praha a Státní fond životního prostředí. Významnou položku rozpočtu činily výnosy za služby ekologicko-výchovného charakteru, popřípadě jiné vlastní činnosti, které tvořily 68 % rozpočtu.

Komentář k výdajům

V roce 2023 tvořily osobní náklady 66 % veškerých nákladů organizace. Zbylé výdaje byly použity na pokrytí nákladů za služby, režie a materiální zajištění ekologicko-výchovných aktivit.

ROZVAHA 2023

OZNAČENÍ	AKTIVA	STAV K PRVNÍMU DNI ÚČETNÍHO OBDOBÍ	STAV K POSLEDNÍMU DNI ÚČETNÍHO OBDOBÍ
A.	**Dlouhodobý majetek celkem**		
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem		
II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem		
III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem		
IV.	Oprávky k dlouhodobému majetku celkem		
B.	**Krátkodobý majetek celkem**	5 732	5 971
I.	Zásoby celkem		
II.	Pohledávky celkem	247	306
III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	5 485	5 665
IV.	Jiná aktiva celkem		
	Aktiva celkem	**5 732**	**5 971**
OZNAČENÍ	**PASIVA**	**STAV K PRVNÍMU DNI ÚČETNÍHO OBDOBÍ**	**STAV K POSLEDNÍMU DNI ÚČETNÍHO OBDOBÍ**
A.	**Vlastní zdroje celkem**	2 630	3 448
I.	Jmění celkem		
II.	Výsledek hospodaření celkem	2 630	3 448
B.	**Cizí zdroje celkem**	3 102	2 523
I.	Rezervy celkem		
II.	Dlouhodobé závazky celkem	55	40
III.	Krátkodobé závazky celkem	750	858
IV.	Jiná pasiva celkem	2 297	1 625
	Pasiva celkem	**5 732**	**5 971**

PŘEHLED DOTAČNÍCH PROSTŘEDKŮ ČERPANÝCH V ROCE 2023

NÁZEV PROJEKTU	DONOR	ÚČEL ČERPÁNÍ	ČERPANÁ ČÁSTKA V KČ
Ekologické výukové programy pro žáky 1. stupně ZŠ v areálu Toulcova dvora	HMP, Odbor ochrany prostředí MHMP	mzdy	699 331
Ekologické výukové programy MŠ, ZŠ a SŠ v areálu Toulcova dvora	HMP, Odbor ochrany prostředí MHMP	mzdy	499 331
Rodinné centrum Mateřídouška – příroda všemi smysly	HMP, Odbor ochrany prostředí MHMP	mzdy	349 331
Efektivní naplňování cílů EVVO ve školách prostřednictvím vzdělávacích akcí pro učitele	HMP, Odbor ochrany prostředí MHMP	služby, mzdy	199 331
Ekologické výukové programy pro žáky 1. stupně ZŠ v areálu Toulcova dvora	HMP, Odbor ochrany prostředí MHMP	mzdy	669
Ekologické výukové programy pro MŠ, ZŠ a SŠ v areálu Toulcova dvora	HMP, Odbor ochrany prostředí MHMP	mzdy	669
Efektivní naplňování cílů EVVO ve školách prostřednictvím vzdělávacích akcí pro učitele	HMP, Odbor ochrany prostředí MHMP	mzdy	669
Kurz specializačního studia pro koordinátory EVVO v MŠ	HMP, Odbor ochrany prostředí MHMP	mzdy, služby	782 080
Studium k výkonu specializovaných činností v oblasti EV pro pedagogy MŠ	SFŽP	mzdy, služby, drobný majetek	590 724

PŘÍLOHA K VÝROČNÍ ZPRÁVĚ: OVĚŘENÍ ÚČETNÍ ZÁVĚRKY A VÝROČNÍ ZPRÁVY ZA ROK 2023 AUDITOREM

Ing. Luděk Pelcl - daňový poradce a auditor, Pardubice

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

o ověření účetní závěrky a výroční zprávy, sestavené

k 31.12.2023

účetní jednotky:

Botič o.p.s.

IČ 019 14 685

Rozdělovník:	
Výtisk č. 1 – 2	Auditovaná účetní jednotka
Výtisk č. 3	**Auditor**

V Pardubicích dne 23. dubna 2024

VÝTISK Č. 1

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

o ověření účetní závěrky a výroční zprávy k 31.12.2023

Příjemce zprávy:	Zpráva je určená pro vedení účetní jednotky.
Ověřovaný subjekt:	
Obchodní firma (název):	**Botič o.p.s.**
Sídlo:	Kubatova 32/1, 102 00 Praha 10 - Hostivař
IČ:	019 14 685
Ověření účetní závěrky této účetní jednotky provedl:	
Auditor:	**Ing. Luděk Pelcl, daňový poradce a auditor**
Sídlo:	Kunětická 105, 530 09 Pardubice
Oprávnění auditora KA ČR:	č. 1705
IČ:	486 06 855
Přílohy ke zprávě auditora:	Výkaz zisku a ztráty Rozvaha Příloha k účetní závěrce
Použité předpisy:	Zákon č. 93/2009 Sb., o auditorech Mezinárodní auditorské standardy a Aplikační doložky Komory auditorů ČR k **ISA 700** – formulace výroku a sestavení zprávy auditora k účetní závěrce a **ISA 720** povinnosti auditora týkající se ostatních informací.
Postup ověřování:	Mezinárodní auditorské standardy požadují naplánování a provedení auditu tak, aby auditor získal přiměřené ujištění o tom, že účetní závěrka neobsahuje významné nesprávnosti. Ověření úplnosti a průkaznosti částek a informací uvedených v účetní závěrce a posouzení správnosti a vhodnosti účetních postupů a významných odhadů učiněných vedením účetní jednotky při jejím sestavení. Auditorské postupy byly provedeny výběrovým způsobem s ohledem na významnost vykazovaných skutečností.

Výrok auditora:

Provedl jsem audit přiložené účetní závěrky společnosti **Botič o.p.s.**, (dále také „*Společnost*") sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k **31.12.2023**, výkazu zisku a ztráty za rok (účetní období) končící **31.12.2023**, a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Společnosti jsou uvedeny v příloze této účetní závěrky.

Podle mého názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti Botič o.p.s. k 31.12.2023 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok (účetní období) končící 31.12.2023 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok:

Audit jsem provedl v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Moje odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky.

V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsem na Společnosti nezávislý a splnil jsem i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domnívám se, že důkazní informace, které jsem shromáždil, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření mého výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě:

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě za výše uvedené období mimo účetní závěrku a moji zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitel a správní rada Společnosti.

Můj výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí mých povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s mými znalostmi o účetní jednotce získanými během provádění auditu nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzuji, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy.

Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materialisty), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážu posoudit, uvádím, že:

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsem povinen uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Společnosti, k nimž jsem dospěl při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti.

V rámci uvedených postupů jsem v obdržených ostatních informacích (výroční zprávě) žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistil.

Odpovědnost statutárního orgánu účetní jednotky (ředitele a správní rady) za účetní závěrku:

Statutární orgán Společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán povinen posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavování účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární orgán plánuje zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví ve Společnosti odpovídá dozorčí rada.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky:

Mým cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující můj výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je mojí povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus.

Dále je mou povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abych na jejich základě mohl vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalím významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opominutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abych mohl navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abych mohl vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti statutární orgán uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky statutárním orgánem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojdu k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je mou povinností upozornit v mé zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Moje závěry týkající se schopnosti Společnosti nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsem získal do data mojí zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Mou povinností je informovat statutární orgán mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, které jsem v jeho průběhu učinil, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.



.....

Ing. Luděk Pelcl, auditor

Sídlo: Kunětická 105, 530 09 Pardubice

Datum zprávy auditora: 23. dubna 2024

Evidenční číslo auditora: **1705**

Příloha v účetní závěrce v plném rozsahu

Botič o.p.s.

ke dni 31.12.2023



Obsah přílohy
Podle § 29 a § 30 vyhlášky č. 504/2002 Sb.:

1. Popis účetní jednotky
2. Použité obecné účetní zásady, účetní metody a odchylky od těchto metod
3. Výše a povaha jednotlivých položek výnosů a nákladů, které jsou mimořádné svým objemem nebo původem
4. Účetní jednotky, v nichž je účetní jednotka společníkem s neomezeným ručením
5. Informace o položkách dlouhodobého majetku
6. Celkové odměny účtované auditorem
7. Účetní jednotky, v nichž účetní jednotka sama nebo prostřednictvím 3. osoby drží podíl
8. Splatné dluhy pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, splatné dluhy veřejného zdravotního pojištění a evidované daňové nedoplatky
9. Cenné papíry nabyté účetní jednotkou
10. Informace k položkám dluhů
11. Výsledek hospodaření v členění na hlavní a hospodářskou činnost a pro účely daně z příjmů
12. Průměrný přepočtený počet zaměstnanců dle kategorií a osobní náklady za účetní období v členění podle výkazu zisku a ztráty
13. Účasti členů řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy
14. Zálohy, závdavky a úvěry poskytnuté členům řídicích, kontrolních a jiných orgánů
15. Informace k dani z příjmů
16. Významné položky z rozvahy a výkazu zisku a ztráty, u kterých je uvedení podstatné pro hodnocení finanční a majetkové situace
17. Přehled o přijatých a poskytnutých darech, dárcích a příjemcích těchto darů
18. Přehled o veřejných sbírkách podle zákona upravujícího veřejné sbírky
19. Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období
20. Informace o individuální produkční kvótě, individuálním limitu prémiových práv a jiných obdobných kvót a limitů, o kterých účetní jednotka neúčtovala na rozvahových ani výsledkových účtech

1. Popis účetní jednotky

Název:	Botič o.p.s.
Sídlo:	Kubatova 32/1, PSČ 102 00, Praha 10
Právní forma:	o.p.s
IČ:	01914685
Předmět podnikání:	environmentální vzdělávání
Den vzniku účetní jednotky:	26.07.2013
Zdaňovací období:	01.01.2023 do 31.12.2023
Rozvahový den:	31.12.2023
Okamžik sestavení účetní závěrky:	27.03.2024

1.1. Poslání účetní jednotky (hlavní činnost, hospodářská a další činnost)

Společnost nebyla založena za účelem podnikání podle ustanovení § 18 odst. 3 zákona č. 568/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.

Předmět hlavní činnosti:

poradenská, informační a vzdělávací činnost v oblasti ochrany životního prostředí, kultury a rozvoje občanské společnosti

Předmět hospodářské (doplňkové) činnosti:

pronájmy, pořádání společenských akcí pro veřejnost

1.2. Statutární orgány a organizační složky s vlastní právní osobností

Ředitel společnosti: Martina Chvátalová

1.3. Zakladatelé, zřizovatelé, vklady do vlastního jmění

společnost vznikla na základě Notářského zápisu, jediný zakladatel ing. Jan Chvátal

2. Použité obecné účetní zásady, účetní metody a odchylky od těchto metod

2.1. Použité obecné účetní zásady

v souladu s platnými zákony

2.2. Použité účetní metody

v souladu s platnými zákony

2.3. Informace o odchylkách od metod podle § 7 odst. 5 zákona o účetnictví s uvedením jejich vlivu na majetek a závazky, na finanční situaci a výsledek hospodaření účetní jednotky

nenastaly

2.4. Způsob oceňování majetku a závazků

cenou pořízení

2.5. Způsob stanovení úprav hodnot majetku (odpisy a opravné položky)

nejsou

2.6. Způsob přepočtu údajů v cizích měnách na českou měnu

nejsou

2.7. Stanovení reálné hodnoty majetku a závazků

dle platných zákonů

2.8. Použitý oceňovací model a technika při ocenění reálnou hodnotou

v souladu se zákony

3. Výše a povaha jednotlivých položek výnosů a nákladů, které jsou mimořádné svým objemem nebo původem - nejsou

4. Účetní jednotky, v nichž je účetní jednotka společníkem s neomezeným ručením

není

5. Informace o položkách dlouhodobého majetku - není

6. Celkové odměny účtované auditorem

Druh služby	Náklad
Povinný audit roční účetní závěrky	16,1 tis.
Jiné ověřovací služby	0
Daňové poradenství	0
Jiné neauditorské služby	0

7. Účetní jednotky, v nichž účetní jednotka sama nebo prostřednictvím 3. osoby drží podíl

nejsou

8. Splatné dluhy pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, splatné dluhy veřejného zdravotního pojištění a evidované daňové nedoplatky

nejsou

9. Cenné papíry nabyté účetní jednotkou

nejsou

10. Informace k položkám dluhů

nejsou

10.1. Dluhy, které vznikly v daném účetním období a u kterých zbytková doba splatnosti k rozvahovému dni přesahuje 5 let

nejsou

10.2. Dluhy kryté zárukou

nejsou

10.3. Finanční nebo jiné dluhy, které nejsou obsaženy v rozvaze

nejsou

11. Výsledek hospodaření v členění na hlavní a hospodářskou činnost a pro účely daně z příjmů

	Náklad	výnos	HV
Hlavní činnost	6 457 185,00	6 732 563,69	275 378,69 zisk
Ekonomická činnost	476 524,67	1 145 401,23	668 876,56 zisk

12. Průměrný přepočtený počet zaměstnanců dle kategorií a osobní náklady za účetní období v členění podle výkazu zisku a ztráty

	Sledované účetní období
Průměrný přepočtený počet zaměstnanců	9
z toho členů řídicích orgánů	1
z toho členů kontrolních orgánů	0
z toho členů správních orgánů	1
Osobní náklady	4 665
z toho mzdové náklady	3 549
z toho zákonné sociální pojištění	905
z toho ostatní sociální pojištění	0
z toho zákonné sociální náklady	0
z toho ostatní sociální náklady	211
Počet a postavení zaměstnanců, kteří jsou zároveň členy řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů	2
Odměny a funkční požitky členů řídicích, kontrolních a jiných orgánů	0

13. Účasti členů řídicích, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy

není

14. Zálohy, závdavky a úvěry poskytnuté členům řídicích, kontrolních a jiných orgánů

nejsou

15. Informace k dani z příjmů

v roce 2023 využito snížení základu daně v výši 300 000 Kč, pro veřejně prospěšné poplatníky

15.1. Způsob zjištění základu daně z příjmů

Porovnáním nákladů a výnosu, vyloučení nedaňových nákladů, Položkové inventarizace účetních účtů.

15.2. Použité daňové úlevy

nebyla využita

15.3. Způsob užití prostředků v běžném účetním období získaných z daňových úlev v předcházejících zdaňovacích obdobích

použití na pokrytí nákladů hlavní činnosti

16. Významné položky z rozvahy a výkazu zisku a ztráty, u kterých je uvedení podstatné pro hodnocení finanční a majetkové situace

nejsou

17. Přehled o přijatých a poskytnutých darech, dárcích a příjemcích těchto darů

	PZ 1.1.	příjem	čerpání	KH 31.12.
Dary ostatní	29 470,00	5 500,00	148,00	34 822,00
Výnosy příštích období stř.200	699 331,00	0,00	699 331,00	0,00
Výnosy příštích období stř.201	499 331,00	0,00	499 331,00	0,00
Výnosy příštích období stř.202	0,00	0,00	0,00	0,00
Výnosy příštích období stř.203	349 331,00	0,00	349 331,00	0,00
Výnosy příštích období stř.205	199 331,00	0,00	199 331,00	0,00
Výnosy příštích období stř.206	0,00	300 000,00	669,00	299 331,00
Výnosy příštích období stř.207	0,00	750 000,00	669,00	749 331,00
Výnosy příštích období stř.208	0,00	400 000,00	669,00	399 331,00
Výnosy příštích období stř.219	407 524,11	183 200,58	590 724,69	0,00
	2 184 318,11	1 638 700,58	2 340 203,69	1 482 815,00

18. Přehled o veřejných sbírkách podle zákona upravujícího veřejné sbírky

nejsou

19. Způsob vypořádání výsledku hospodaření z předcházejících účetních období

Zisk 2022 ve výši 461 815,40 převeden na nerozdělený zisk, bude použit na pokrytí nákladů v hlavní činnosti.

20. Informace o individuální produkční kvótě, individuálním limitu prémiových práv a jiných obdobných kvót a limitů, o kterých účetní jednotka neúčtovala na rozvahových ani výsledkových účtech

není

Sestaveno dne: 27.03.2024
Sestavil: Marie Sovina